

Schoolplan 2011 – 2015

De Korenbloem



Samen spelend, lerend en groeiend onderweg

Inhoud

inleiding:	Doel, functie, totstandkoming en indeling van het schoolplan
Hoofdstuk 1	Onze school
	1.1 kenmerkdirectie en leerkrachten
	1.2 kenmerken leerlingen
	1.3 kenmerken ouders en omgeving
	1.4 prognoses en externe ontwikkelingen: wat er op ons af komt
	1.5 missie en Visie
	1.6 slogan en kernwaarden
	1.7 de gedroomde school
	1.8 identiteit
	1.9 De Korenbloem als brede school
Hoofdstuk 2	Het onderwijs op onze school
	2.1 doelen en uitgangspunten van het onderwijs
	2.2 leerstofaanbod en toetsinstrumenten
	2.3 leertijd
	2.4 ICT
	2.5 pedagogisch klimaat
	2.6 didactisch handelen
	2.7 zorg en begeleiding
	2.8 sociaal-emotionele ontwikkeling (w.o. actief burgerschap en sociale veiligheid)
	2.9 cultuur
Hoofdstuk 3	Ondersteunende processen
	3.1. bestuurlijke organisatie
	3.2 financieel beleid
	3.3. huisvesting
	3.4. personeelsbeleid
	3.5. interne communicatie
	3.6. communicatie met ouders
	3.7 externe contacten
Hoofdstuk 4	Kwaliteitsbeleid
	4.1 uitgangspunten en inrichting van kwaliteitszorg
	4.2 bepaling van de kwaliteit (diagnose)
	4.3 beleidscyclus: borgen van kwaliteit
	4.4. keuze in kwaliteitskaarten
	4.5 verantwoording en rapportage
Hoofdstuk 5	Evaluatie
	5.1 zelfevaluatie
	5.2 analyse inspectierapport
	5.3 analyse quickscan
	5.4 analyse oudervragenlijst
	5.5. analyse leerlingvragenlijst
	5.6 analyse opbrengsten
	5.7 conclusies
	5.8 evaluatieplan
Hoofdstuk 6	Schoolontwikkelplan
	6.1 keuzes voor de komende vier jaar
Bijlagen:	
Bijlage 1	Operationeel werkplan 2011/2012
Bijlage 2	Kengetallen in-, door- en uitstroom
Bijlage 3	Opbrengsten
Bijlage 4	Evaluatieverslagen / jaarverslagen
Bijlage 5	BAS-matrix
Bijlage6	Teamevaluatie 2011

Inleiding

Doel en functie van het schoolplan

Binnen onze Stichting (SCOS) is middels het strategisch beleidsplan en het beleidsdocument kwaliteitszorg geformuleerd wat wij belangrijk vinden als het gaat om de kwaliteit van onze scholen. Als afgeleide daarvan formuleren wij in dit schoolplan hoe wij daar de komende vier jaar verder vorm aan geven.

Dit schoolplan heeft dus als focus: kwaliteit !

Hoe is de kwaliteitszorg geregeld, wat zijn de kwaliteitsdoelen, wanneer zijn we tevreden ?

Wij zien het schoolplan als een "levend", werkzaam document in de school, dat jaarlijks zal worden aangevuld met een evaluatie (jaarverslag) van het voorbije jaar en een concreet actieplan voor het nieuwe schooljaar op basis van het vierjarige plan van aanpak (hoofdstuk 6).

Wij zien het schoolplan als:

- Beschrijving van de kwaliteit, van de werkelijkheid (zo doen we dat)
- Planningsdocument voor schoolontwikkeling (wat willen we verbeteren?)
- Verantwoordingsdocument (naar overheid en ouders)

Wij vinden dat kwaliteit op onze scholen te maken heeft met de volgende begrippen:

- a. Visie
 - de school heeft een duidelijke visie en herkenbare identiteit
 - de school draagt die visie enthousiast en duidelijk uit
- b. Onderwijsinhoud
 - het onderwijs op school voldoet aan de kerndoelen
 - op de school wordt bewust gewerkt aan: kennis, vaardigheden en houding
 - op school leren de kinderen veel en behalen goede resultaten
 - er wordt goed onderwijs gegeven (doen we de goede dingen; doen we die goed)
- c. Pedagogisch klimaat en schoolcultuur
 - de school heeft een goed pedagogisch klimaat (geborgenheid, rust, orde, normen en waarden)
 - op school heerst een goede sfeer
 - de school is een veilige omgeving
 - er is goede zorg, opvang en begeleiding
 - de leerkrachten en kinderen gaan met plezier naar school
 - de school levert maatwerk naar alle geledingen
 - de school heeft een positieve uitstraling
 - schoolpopulatie
- d. Competenties personeel
 - er zijn hoge verwachtingen t.a.v. het personeel
 - de school heeft deskundig en betrokken personeel, met goede pedagogische en didactische kwaliteiten
 - de school heeft bevlogen en deskundige leiding
- e. Ontwikkeling
 - de school werkt voortdurend aan ontwikkeling en groei (van kinderen en personeel)
- f. Verantwoorden
 - de school is transparant en verantwoordt wat ze doet
 - de school communiceert op een heldere manier met alle geledingen

De totstandkoming van dit schoolplan

Wij vinden het belangrijk dat ons schoolplan bekend is en gedragen wordt door team en ouders.

Het team is betrokken geweest bij de totstandkoming van dit schoolplan, door :

- evaluaties van het vorige schoolplan
- het invullen van de quick scan WMK
- evaluatie afgelopen schooljaar
- visie- en missietraject tijdens studiedag

De ouders zijn betrokken geweest door:

- het invullen van de oudervragenlijst WMK
- het deelnemen (steekproefsgewijs) aan een ouderpanel
- het invullen van diverse evaluaties gedurende het jaar
- de resultaten van de oudervragenlijst, WMK vragenlijsten management en team, leerlingenenquête mede te analyseren met de MR
- het bespreken van de vraagstelling en de analyse van de resultaten van de oudervragenlijst door de communicatiewerkgroep, bestaande uit leerkrachten en ouders

Verwijzingen

Omdat we het schoolplan als een werkzaam en levend document binnen onze schoolorganisatie willen zien, is gekozen voor een compacte vorm.

In dit schoolplan wordt regelmatig verwezen naar documenten, protocollen en regelingen die op onze school te vinden zijn.

Dit zijn:

- strategisch beleidsplan SCOS
- beleidsdocument kwaliteitszorg SCOS
- bundel bestuursbesluiten SCOS
- groepsmap
- map leerlingenzorg
- zorgplan WSNS
- BAS (bouwen aan een adaptieve school)-map
- operationeel werkplan
- analyses van de enquêtes van het team, de ouders en de leerlingen
- verslag van het gehouden ouderpanel
- brochures genoemd in de schoolgids

Indeling van dit schoolplan

De indeling van ons schoolplan 2011-2015 is afgestemd op beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg (zie hoofdstuk 4). Dit betekent, dat wij deze beleidsterreinen: beschrijven, periodiek (laten) beoordelen, borgen of verbeteren.

De onderscheiden beleidsterreinen komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtskader.

Datum: 19-07-2011

Naam: H. Marissink

directeur school: KBS De Korenbloem

Datum: 19-07-2011

Naam: A.G.M. Peeters

namens Stichting Christelijk Onderwijs Salland

1. Onze school

Naam en identiteit: KBS de Korenbloem, Jan van Arkelstraat 7, 8101 EN Raalte
Tel. 0572-362690
korenbloem@scos-salland.nl

Onze school behoort tot de Stichting Christelijk Onderwijs Salland (SCOS) en telt in het schooljaar 2010-2011 15 groepen, waaronder 5 combinatiegroepen van opeenvolgende jaren (4 groepen 1-2 en één groep 5-6).

Het klassenverband wordt doorbroken bij activiteiten als: handenarbeid en muziek en experimenteel om differentiatie gestalte te geven.

Bij het creëren van groepen worden de volgende criteria gehanteerd:

1. Onderwijskundige belangen

Hierbij kunt u denken aan: zelfstandigheid, werkhouding, gedrag, bepaalde problematiek, grootte van de groep

2. Sociaal-emotionele belangen

Hieronder verstaan we b.v. de veiligheid van kinderen, zusjes-broertjes in één groep, verdeling meisjes-jongens in een groep, de grootte van de groep. Met veiligheid bedoelen wij ook dat kinderen in hun nieuwe groep bij enkele "vertrouwde kinderen" zullen zitten. De wens van de ouders wordt aan de hand van deze criteria bekeken.

M.b.t. de tussentijdse instroom van kinderen (vierjarigen of instroom door verhuizing) letten we ook op de volgende criteria: intakelijst, gegevens van de vorige school of peuterspeelzaal, bestaande grootte van groepen, bijzonderheden van het kind.

1.1. Kenmerken directie en leraren

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevendende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Ons personeel:

- handelt overeenkomstig de missie en de visie van de school;
- voelt zich collegiaal medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar;
- heeft oog voor kinderen en probeert het verschil te maken voor de kinderen;
- wil zich profileren als deskundig, gemotiveerd en betrokken;
- heeft hoge verwachtingen van elkaar;
- is ontwikkelingsgericht en veranderingsbereid;
- wordt aangestuurd door een enthousiaste, deskundige leiding;
- is trots op onze organisatie.

De directie bestaat uit directeur Harry Marissink (sinds 1991 directeur) en adjunct-directeur Rian Wolfs (sinds 2010 adjunct-directeur). Er werken twee IB-ers en twee bouwcoördinatoren op De Korenbloem

Aantal teamleden per 1-8-2011:

	Directie	OP	OOP
Ouder dan 50 jaar	1	13	1
Tussen 40 en 50 jaar		2	
Tussen 30 en 40 jaar		9	
Tussen 20 en 30 jaar	1	3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	27	1

Het ziekteverzuimpercentage van De Korenbloem lag in het jaar 2010 op 3,20 %. Het SCOS-gemiddelde lag dat schooljaar op 4,09 %.

1.2. Kenmerken leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen het fijn vinden om op onze school te zijn, omdat aan hun basisbehoeften (een veilige omgeving, autonomie, competentie en relaties) wordt voldaan;

De kinderen zijn trots op onze school en gaan met plezier naar hun school.

De leerlingenaantallen verspreid over de verschillende wegingscategorieën:

Jaar	Totaal	1,00	1,25	1,70	1,90	0	0,3	1,2
1-10-2003	244	191	38	1	14			
1-10-2004	251	198	36	1	16			
1-10-2005	250	204	32	1	13			
1-10-2006	368*	235	31	1	14	76	9	2
1-10-2007	366	158	15	1	8	160	19	5
1-10-2008	367	80	9	1	3	241	24	9
1-10-2009	361					316	29	16
1-10-2010	365					321	25	19
1-10-2011								

* ingroei Paulusschool

De leerling-populatie van onze school kent globaal de volgende kenmerken:

- De kinderen komen uit alle lagen van de samenleving .Er is dus een grote diversiteit bij binnenkomst, meer of minder begaafd, met een ontwikkelingsvoorsprong of een ontwikkelingsachterstand.
- In toenemende mate komen de problemen van de samenleving de school binnen: kinderen met sociaal-emotionele problematiek, gewend aan weinig grenzen en weinig weerbaar, soms erg mondig, zich moeilijk kunnen concentreren. Een gedeelte van de kinderen is taalzwak.
- Het aantal kinderen van buitenlandse afkomst ligt onder de 8%.
- Er zijn tien kinderen met leerlinggebonden financiering (rugzakje) Voor twee kinderen is LGF aangevraagd.

Voor ons onderwijs betekent dat, dat wij specifiek gericht moeten zijn op:

- een goed pedagogisch klimaat, veiligheid en structuur bieden
- hoge verwachtingen, die we aan onze kinderen mogen stellen
- het omgaan met de verschillen tussen leerlingen in dezelfde leeftijdsgroep; gericht op kinderen die begaafd zijn of een ontwikkelingvoorsprong hebben en kinderen met een zorgvraag.
- het handelingsgericht werken binnen onze organisatie
- het stimuleren van de leestaalontwikkeling(vooral woordenschat en spelling), de rekenontwikkeling en informatieverwerking

1.3. Kenmerken ouders en omgeving

De school is een dwarsdoorsnede van de samenleving. De ouders zijn werkzaam in allerlei soorten beroepen. Onze kinderen komen uit Raalte-dorp, maar ook uit het buitengebied. De ouders zijn sterk betrokken bij hun kind en de school.

Voor ons onderwijs betekent dat, dat wij specifiek gericht moeten zijn op:

- verschil in informatie- en ondersteuning
- ouders, die we op verschillende manieren kunnen betrekken bij de school

1.4. Prognoses: interne en externe ontwikkelingen

Externe ontwikkelingen:

Regelmatig stromen er buitenlandse kinderen tussentijds in met weinig kennis van de Nederlandse taal. Door verhuizingen komen ook Nederlandse kinderen op de Korenbloem, die vaak moeite hebben aansluiting te vinden bij het niveau van de groep.

Het aantal kinderen met een complexe hulpvraag neemt toe. Hierdoor zijn er veel contacten met de externe hulpverleners. Vaak duurt het geruime tijd voordat er adequate hulp, evt. leerlinggebonden financiering, is geregeld.

Interne ontwikkelingen:

De Korenbloem heeft de intentie zich te ontwikkelen tot een brede school. Dit proces zal geleidelijk plaatsvinden door positief overleg met diverse geledingen (o.a. peuterspeelzaal en kinderopvang). Ons fundament is het onderwijskundig en opvoedkundig aspect: inhoudelijk komen tot een goede doorgaande lijn m.b.t. opvoeding en onderwijs.

M.i.v. schooljaar 2011-2012 zal gestart worden met een peuterspeelzaalgroep binnen onze school. Ook zal gekeken worden naar het in gebruik nemen van ruimtes voor de voor- en naschoolse opvang. Middels een ouderpanel en een gerichte ouderenquête zal de behoefte van ouders aan een brede school en aan een continuooster gepeild worden.

1.5. Missie en Visie

Alle SCOS scholen gaan uit van de volgende gemeenschappelijke missie:

Wij geven, vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid, onderwijs met hoofd, hart en handen, vanuit onze kernwaarden en gemeenschappelijke uitgangspunten. Wij doen dat vanuit een katholieke en protestants-christelijke identiteit. Wij richten ons met name op kinderen tussen 4 en 12 jaar.

Het motto van onze stichting is: **buiten de lijntjes kleuren**.

Het aspect "**buiten de lijntjes kleuren**" wordt op onze school op de volgende wijze zichtbaar:

- de Korenbloem ontwikkelt zich als lerende organisatie, een lerende school met lerende leraren
- een collectieve, breedgedragen onderwijsvisie
- een open relatie met ouders, de OR, de MR en het bestuur.
- een goede verstandhouding en respect voor ieders opvatting.

Jarenlang heeft het hele team zich ingezet om het onderwijsconcept: BAS (Bouwen aan een adaptieve school) gestalte te geven. In 2007 heeft de visitatiecommissie Ziezo-2 geconcludeerd dat deze visie breed gedragen wordt en staat als een huis. De komende jaren wordt dit geborgd en verder uitgebouwd door lijnwerkgroepen waarin alle teamleden participeren. Vanaf 2009 hebben we aandacht besteed aan SCL (Structureel Coöperatief Leren) en vanaf 2010 ook aan HGW (HandelingsGericht Werken)

Leerkrachten gaan door met het werken aan relatie, competentie en autonomie middels het project "Zo zijn onze manieren" en in hun dagelijkse onderwijspraktijk.

Dit willen wij realiseren binnen ons onderwijs in de klas, op school met collega's onderling en op SCOS niveau tussen de scholen.

Binnen bovenstaande gemeenschappelijke SCOS visie bepalen de individuele scholen hun eigen visie, missie.

In overleg met team, MR en directie zijn de visie en missie van onze school bepaald en vastgelegd. Wij hebben dat als volgt geformuleerd:

Visie de Korenbloem:

De Korenbloem staat voor adaptief onderwijs.

Onder adaptief verstaan wij – het omgaan met verschillen tussen kinderen. Wij streven hierbij naar afstemming op de behoefte en mogelijkheden van elk uniek kind. Het kind staat centraal.

Deze afstemming wordt begrensd door o.a. specifieke groepsgeïmplementeerde aspecten, groepsgrootte, inrichting gebouw enz. Er bestaat een spanningsveld tussen het streven de onderwijsbehoefte van het kind centraal te stellen en het streven naar het bereiken van de kerndoelen en tussendoelen.

Uitgangspunten:

De basis van ons adaptief onderwijs is een goed pedagogisch klimaat. De leerkracht werkt met elk kind aan relatie, autonomie en competentie.

De leerkracht zoekt evenwicht tussen de behoefte aan ondersteuning en de behoefte aan uitdaging van elk kind.

Door in de groep te differentiëren kunnen alle kinderen gedurende de basisschoolperiode opgroeien met leeftijdsgenoten die over diverse begaafdheden beschikken.

Er is aandacht voor het evenwicht tussen emotionele en intellectuele ontwikkeling.

Leerlingenzorg vindt in principe plaats in de groep.

Onderwijsconcept de Korenbloem:

De Korenbloem is een BAS-school. BAS= Bouwen aan een Adaptieve School.

Er wordt uitgegaan van de volgende zeven ontwikkelingslijnen:

Structuur, interactie, zelfstandige leerhouding, instructie en feedback, coöperatief leren, teamleren, planningsstelsel.

Uitgaande van deze ontwikkelingslijnen worden ontwikkelingsgerichte en programmagestuurde elementen afgewisseld. Hierbij is de doorgaande lijn erg belangrijk.

Er is sprake van een continue cyclisch proces van ontwikkelen met plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

De uitgebreide visie staat beschreven in onze brochure.

1.6. Slogan en kernwaarden

Kort samengevat is onze slogan:

“Samen spelend, lerend en groeiend onderweg”

Als kernwaarden, waar we als school trots op zijn, zien we:

- de goede samenwerking tussen en tevredenheid van kinderen, ouders en leerkrachten over de school.
- het feit dat kinderen zich fijn, veilig en gelukkig voelen op onze school.
- het onderwijsconcept BAS dat breedgedragen wordt en ons mogelijk maakt het kind centraal te stellen en kinderen extra zorg te bieden.
- de enthousiaste leerkrachten die met plezier en in een goede sfeer samenwerken met hart voor het kind en elkaar.
- de open en transparante communicatie, die we nastreven tussen ouders, leerkrachten en kinderen.
- de goede lerende en uitdagende schoolorganisatie, waarin we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de leerbehoeftes van elk kind binnen onze mogelijkheden.

1.7. De gedroomde school

Wij hebben streefbeelden van waar wij als school naar toe willen.
Over vijf jaar

- voelen kinderen zich nog steeds fijn, veilig en gelukkig op onze school
- zijn kinderen en ouders nog steeds tevreden en betrokken
- werken directie en leerkrachten nog steeds met enthousiasme, in een goede gezellige sfeer
- staat het onderwijs nog steeds op een hoog niveau
- is De Korenbloem een brede school

En heeft de school zich zodanig ontwikkeld dat

- kinderen zich meer betrokken voelen bij - en verantwoordelijk voelen voor - hun eigen leerproces
- de leerkracht er meer in slaagt onderwijs op maat te geven met name voor de begaafde kinderen en kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Hierbij wordt ook ICT planmatig ingezet.
- leerkrachten vanuit eigen professionaliteit werken aan hun persoonlijke ontwikkeling en teamontwikkeling.
- het handelingsgericht werken is ingebed in onze schoolorganisatie.
- er sprake is van een realistische school, waarbij aan de ene kant wordt uitgegaan van de passie van de van elkaar lerende leerkrachten en waarbij aan de andere kant duidelijk grenzen worden gesteld.

1.8. Levenbeschouwelijke identiteit

Godsdienstige identiteit

Onze stichting werkt vanuit één gemeenschappelijke grondslag. De stichting stelt zich ten doel het doen geven en bevorderen van katholiek en protestants-christelijk primair onderwijs in Salland. De stichting beoogt het onderwijs te doen geven in overeenstemming met de Christelijke beginselen, zoals verwoord in het evangelie van Jezus Christus.

Bij het doen geven van onderwijs wordt mede vanuit de bijbelse inspiratiebron (het Verhaal levend houdend), met hart en ziel en in alle openheid gewerkt aan de sociale, verstandelijke en creatieve ontwikkeling van de kinderen, met respect voor elkaar en voor de omgeving en richtinggevend aan een hoopvolle toekomst.

Vanuit onze grondslag staat het onderwijsaanbod op de scholen open voor kinderen met of zonder godsdienstige achtergrond, mits de ouders de uitgangspunten, waarden en de levenbeschouwelijke identiteit van de school respecteren en akkoord gaan met het gegeven, dat er niet getornd kan worden aan de grondslag van de school.

Verder stemmen ouders in met het gegeven, dat hun kind aan het godsdienstonderwijs en de godsdienstige vieringen in schoolverband deelneemt.

Bij aanmelding en/of inschrijving van het kind dient bovenstaande tekst aan de ouders kenbaar gemaakt te worden. Het is opgenomen op het inschrijfformulier, dat ouders dienen te ondertekenen.

Onze school werkt vanuit een katholieke grondslag.

Wij hebben onze wortels in een traditionele katholieke gemeenschap. Zonder onze achtergrond te verloochenen willen wij vanuit onze eigen verantwoordelijkheid zoeken naar antwoorden op de vraagstukken van vandaag en morgen.

Wij voelen ons met name verwant aan de plaatselijke kerkelijke gemeenschap (in dorp of wijk). Wij werken meer vanuit een gelovig perspectief dan vanuit een kerkelijk - institutioneel en hiërarchisch perspectief

Wij willen werken vanuit idealisme (het doet er iets toe wat je doet) en optimisme (het maakt verschil dat jij er bent).

Wij willen kinderen en personeel aanspreken op het benutten van hun talenten en stimuleren tot groei. Met de bijbel en het leven van Jezus van Nazareth als belangrijke inspiratiebron, willen wij gekend worden en werken vanuit de volgende kernbegrippen.

- respect en zorg
- betrokkenheid en aandacht
- kwaliteit en meesterschap
- openheid en transparantie

- optimisme en uitgaan van het goede in de mens
- solidariteit in gezamenlijke verantwoordelijkheid

In het leven en werken van alle dag willen wij deze begrippen herkenbaar maken op onze school, in onze relaties met kinderen, ouders en collega's.

Onze school draagt de katholiciteit niet alleen uit door deel te nemen, c.q. voor te bereiden op de sacramenten en door catechese te geven, maar ook door het schoolklimaat, waarin Christelijke normen een belangrijke rol vervullen

Onze Christelijke normen en waarden blijken uit:

- de levensbeschouwelijke opvatting van de leerkrachten
- het omgaan met elkaar
- de mentaliteit en de sfeer op school; deze zal gestalte krijgen door het uitdragen van waarden als naastenliefde, respect voor de ander, respect voor andere opvattingen, solidariteit, tolerantie en verdraagzaamheid.
- daadwerkelijk iets voor een ander over hebben door acties voor goede doelen in binnen- of buitenland
- vieringen in de Pauluskerk of op school bij belangrijke gebeurtenissen als begin van het schooljaar, Kerstmis enz
- het gebruiken van de catechesemethode Trefwoord

De Korenbloem staat open voor kinderen met uiteenlopende levensbeschouwing en/of verschillende culturen. Wij zijn van mening dat verschillen in levensovertuiging kunnen verrijken.

Brede identiteit

Onze identiteit is uiteraard breder dan alleen de godsdienstige identiteit, maar kan er niet los van gezien worden.

Ons onderwijs aan onze kinderen wordt gegeven vanuit christelijke waarden en normen.

Wij willen de kinderen mede opvoeden tot verantwoordelijke, kritische en mondige burgers die hun plaats in de maatschappij kunnen innemen en daar een bijdrage aan willen leveren.

Uiteraard is er een nauwe samenhang met de domeinen Burgerschap en Integratie, kennismaken met de pluriforme samenleving en geestelijke stromingen

Hoe wij de brede identiteit zien wordt nader uitgewerkt in hoofdstuk 2, waarbij de volgende onderdelen aan bod komen:

- Levensbeschouwelijke identiteit
- Maatschappelijke identiteit
- Pedagogische identiteit
- Onderwijskundige identiteit

1.9. Korenbloem als brede school

We willen onze school ontwikkelen tot een brede school. M.i.v. schooljaar 2011-2012 zal een peuterspeelzaalgroep in ons gebouw gehuisvest zijn. Later worden gefaseerd KDV-groepen toegevoegd. Een brede school betekent voor ons een goede opvoedkundige en educatieve doorgaande lijn van 2 tot 12 jaar. Belangrijke doelstellingen hierbij zijn:

- het streven naar verbreding en verbetering van de zorg voor kinderen.
- het scheppen van kansen en het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden
- het streven naar sluitende dagarrangementen van onderwijs en opvang
- talentontwikkeling bij alle kinderen met een breed aanbod van sportieve, sociale en culturele activiteiten



2. Het onderwijs op onze school

2.1 Onderwijsdoelen en uitgangspunten

Visie en afspraken:

Het onderwijs op onze school is zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het gaat uit van leren met hoofd, hart en handen.

Het is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.

Het onderwijs richt zich in allereerst op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Het onderwijs is zodanig ingericht dat de leerlingen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen.

Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

De school heeft een voortgangsregistratie omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra zorg behoeven.

Binnen bovenstaande gemeenschappelijk SCOS uitgangspunt heeft de Korenbloem het volgende onderwijskundige concept:

Onderwijskundige identiteit.

Uitgangspunten:

- Optimale, ononderbroken, brede ontwikkeling, inhoudend: cognitieve, sociaal-emotioneel en creatieve ontwikkeling, volgens de standaarden van goed onderwijs.
- Kwalitatief goed onderwijs waarbij elke leerling zich zoveel mogelijk op eigen niveau kan ontplooiën mede richting kerndoelen.
- Het schoolklimaat is een samenspel van orde, rust, vrijheid, regels, creativiteit, prestatiegerichtheid, zelfstandig werken en samenwerken o.a. middels coöperatieve werkvormen.
- Eigentijds onderwijs, dus open staan voor maatschappelijke ontwikkelingen en het omgaan met nieuwe media.
- Wij houden rekening met verschil in aanleg, tempo en temperament en de behoefte aan het toepassen van verschillende leerstrategieën
- In ons onderwijs bieden wij de kinderen het houvast en de uitdaging waaraan ze behoefte hebben, zodat zij zichzelf ontwikkelen en hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheid wordt bevorderd.
- Wij bevorderen het zelfstandig leren leren, waarbij kinderen verantwoording leren dragen voor hun werk en voor elkaar. Ze leren ook een werkplan op te stellen en daarnaar te handelen.

Dit willen we mede bereiken volgens de zeven ontwikkelingslijnen van het BAS-project.

De letters BAS staan voor "Bouwen aan een Adaptieve School".

BAS ontwikkelingslijnen:

- Ontwikkelingslijn structuur
- Ontwikkelingslijn interactie
- Ontwikkelingslijn zelfstandige leerhouding
- Ontwikkelingslijn instructie en feedback
- Ontwikkelingslijn coöperatief leren
- Ontwikkelingslijn teamleren
- Ontwikkelingslijn planningssysteem

In deze ontwikkelingslijnen zijn 28 ontwikkelingsvelden ontwikkeld. (Zie: Bijlage 6)

Er wordt voorts gewerkt volgens het directe instructiemodel

Kenmerkend voor het onderwijs op de Korenbloem zijn:

- de succesindicatoren van de Bas-ontwikkelingslijnen. (deze worden uitgebreid beschreven in de BAS map)
- een plezierig pedagogisch klimaat waarin kernwoorden als regels, acceptatie, respect, discipline, stimuleren en uitdagen van belang zijn.
- het impliciet of expliciet werken aan de leerstofoverstijgende kerndoelen (beschreven in visie deel)
- adaptief onderwijs: leerlingenzorg in principe in de groep door de eigen leerkracht middels handelingsgericht werken
- het gebruiken van coöperatieve werkvormen met als kenmerken:
 - gelijke deelname
 - individuele aanspreekbaarheid
 - positieve wederzijdse afhankelijkheid
 - simultane actie

Uitgangspunt van het adaptief onderwijs is, dat we als school zoveel mogelijk tegemoet komen aan de individuele leerling. Verder gaan we ervan uit, dat de leerkracht binnen het “gewone” werk in de klas kwetsbare en hoogbegaafde kinderen op systematische wijze adequate hulp moet verlenen. De leerkracht probeert evenwicht te vinden tussen uitdaging en ondersteuning. Concreet betekent dit:

- Na een groepsinstructie, volgens het directe instructiemodel, gaan de leerlingen zelfstandig aan het werk. De leerkracht loopt vaste rondes en geeft extra instructie aan een kind of aan een groepje kinderen aan de instructietafel.
- De leerkracht kan de stof nog een keer extra uitleggen of hij/zij kan de stof op een andere manier proberen uit te leggen; de leerkracht kan de kinderen begeleiden bij het inoefenen. De leerkracht kan ook een hulplan voor een kind of een groepje kinderen uitvoeren. Met deze werkwijze geven we alle kinderen de kans zich te ontwikkelen op hun eigen niveau. Voor rekenen b.v. betekent dit dat sommige kinderen de minimumstof verwerken, andere kinderen de minimum- en basisstof. Kinderen die meer aankunnen verwerken basisstof, middels compacten en krijgen extra verrijkingstof.
- We laten de kinderen zoveel mogelijk zelfstandig laten werken. Voor de schoolpraktijk betekent dit dat we de kinderen in de gelegenheid stellen:
 - zelfstandig met opdrachten bezig te zijn.
 - zelfstandig onderwerpen te kiezen en te verwerken wat betreft de verschillende leerstofgebieden.
 - ook buiten het groepslokaal te werken.
 - om een eigen verantwoordelijkheid te dragen voor het werk middels dagtaken, halve/hele weektaken.
 - kinderen, die dit nodig hebben, krijgen extra begeleiding om te leren zelfstandig te werken middels responsieve instructie
- Het inrichten van “werkhoeken” in lokalen en op de gang, waarin kinderen ongestoord bezig kunnen zijn met spelen, bouwen, lezen, stellen enz.
- Het werken met diverse groepeeringsvormen b.v. in een circuit, in groepjes, individueel.

Op deze manier blijft de betrokkenheid van de kinderen sterk aanwezig. Het is zo heel goed mogelijk de leerlingenzorg binnen de groep gestalte te geven.

We streven ernaar om het onderwijs zo effectief mogelijk te laten verlopen. Kernpunten zijn:

- De leertijd wordt effectief besteed: zie succesindicatoren van de BAS module effectieve leertijd.
- De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en laten dat merken
- Leerlingen die dat nodig hebben krijgen extra aandacht
- Er wordt gewerkt met het BHV-model (basisstof, herhalingsstof, verrijkingstof)
- Leerkrachten zorgen voor een ordelijk en gestructureerd klimaat dat geschikt is voor leren en onderwijzen
- De vooruitgang van de leerlingen wordt systematisch geëvalueerd (CITO-LVS)

evaluatie:

Uit evaluatie middels WMK quickscan, leerlingenenquête en oudervragenlijst bleek een grote tevredenheid. Wij gaan ons inspannen het hoge niveau te handhaven.

Leerlingen hebben aangegeven dat ze het verrijkingsmateriaal niet altijd interessant vinden. Ook gaven zij aan dat zij graag meer inbreng hebben.

verbeterpunten:

Differentiatie met name gericht op de begaafde leerlingen/leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en werken aan een grotere inbreng (meer verantwoordelijkheid) van de leerlingen.

2.2 Leerstofaanbod en toetsinstrumenten

Visie en afspraken:

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methodeonafhankelijke en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende afspraken opgesteld:

- De methodes die wij gebruiken (zie onderstaand overzicht) voldoen aan de kerndoelen.
- Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn en komt tegemoet aan relevante verschillen.
- Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
- Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT en in aandacht voor intercultureel onderwijs.

Op onze school wordt bewust gewerkt aan: kennis, vaardigheden en houding.

Het onderwijs op onze school omvat (waar mogelijk in samenhang):

- a. zintuiglijke en lichamelijke oefening; Nederlandse taal; rekenen en wiskunde; Engelse taal;
- b. de kennisgebieden: aardrijkskunde, geschiedenis, de natuur, waaronder biologie, maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting, geestelijke stromingen;
- c. expressieactiviteiten (waarbij aandacht wordt besteed aan: de bevordering van het taalgebruik, tekenen, muziek, handvaardigheid, spel en beweging);
- d. bevordering van sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer;
- e. bevordering van gezond gedrag;

Daarbij ligt de nadruk (ook in tijd) op de instrumentele vaardigheden: taal, lezen en rekenen;

Voor bovenstaande onderwijsactiviteiten geldt dat deze gegeven worden volgens vaste methodieken en methoden die voldoen aan de kerndoelen, zoals die landelijk door het ministerie zijn vastgesteld. Deze kerndoelen geven een beschrijving van kwaliteiten van leerlingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden. Hieronder staat aangegeven welke methoden onze school in gebruik heeft.

Evaluatie:

Punten uit een evaluatie op teamniveau zijn opgenomen in bijlage

Voor opbrengsten en kengetallen in- door- en uitstroom: zie bijlage 2

Methoden

	vakgebied	gebruikte methode	jaar aanschaf	gepland jaar ver-vanging*
1.	zintuiglijke oefening	Schatkist	2004	2014
2.	lichamelijke oefening	Planmatig bewegingsonderwijs	2005	2013
3.	spel en beweging	Diverse naslagwerken		
4.	Nederlandse taal	Taal op maat	2007	2015
5.	aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen	2006	2014
6.	technisch lezen	Groepsleesboeken	divers	divers
7.	begrijpend / studerend lezen	Nieuwsbegrip Hulpboeken Cito	2009	2015
8.	rekenen en wiskunde	Rekenrijk	2003	2012
9.	Engelse taal	Take it easy	2009	2017
10.	aardrijkskunde	Een wereld van verschil	2005	2013
11.	geschiedenis	Bij de Tijd	2006	2014
12.	natuurkunde (biologie)	Leefwereld	2004	2012
13.	tekenen	Diverse naslagwerken		
14.	Muziek	Muziek moet je doen	2003	2013
15.	handvaardigheid	Diverse naslagwerken		
16.	Drama	Diverse naslagwerken		
17.	Sociale redzaamheid.	Project "Zo zijn onze manieren"		
18.	Verkeer	Klaarover	2008	2015
19.	Gezond gedrag	Project "Zo zijn onze manieren"		
20.	sociaal / emotionele vorming	Project "Zo zijn onze manieren"		
21.	multicultureel onderwijs	Project "Zo zijn onze manieren"		
22.	catechese	Trefwoord	2007	jaarlijks

*Wij volgen in algemene zin de lijn van bovenstaande methoden en vervangen de methode alleen als er een beter alternatief is. Waar op deelaspecten afgeweken wordt van deze methoden of indien niet alle opgenomen leerstof wordt behandeld, staat dit per jaargroep aangegeven in de organisatiemap.

2.3 Leertijd

Visie en afspraken:

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze afspraken zijn:

- Leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) Hiervoor wordt een afgesproken formulier gehanteerd.
- Leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
- Leraren hanteren heldere roosters
- Leraren plannen extra tijd voor taal (gelet op de behoeften van onze populatie)
- Leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Op onze school is de beschikbare leertijd als volgt over de groepen verdeeld:

URENVERANTWOORDING									
Vakgebieden		Gr. 1 - 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8	
A02 Zwemmen					60	60			
A05 Lich. Oefening			120	120	60	60	120	120	
Subtotaal	Minuten	0	120	120	120	120	120	120	120
B00 Taal-Leesactiviteiten		270	545	350	270	270	315	315	
B02 Lezen: aanv./voortg. techn.				180	190	190	75	75	
B03 Lezen: Begrijpend/studerend				60	90	90	180	180	
Subtotaal	Minuten	270	545	590	550	550	570	570	
C00 Rekenen en wiskunde		150	300	300	300	300	300	300	
CZO Cogn. en zintuiglijke ontw.		480							
B04 Schrijven			100	60	40	40			
D00 Engels					15	15	50	50	
E01 Aardrijkskunde					50	50	50	50	
E02 Geschiedenis					50	50	50	50	
E03 Natuurkennis, w.o. biologie					50	50	50	50	
E07 Geestelijke stromingen							25	25	
E08 Wereldoriëntatie/ICT		30	30	30	30	25	30	30	
Subtotaal	Minuten	30	30	30	180	175	205	205	
F02 Verkeer/soc. Redzaamheid		30	30	30	15	15	25	25	
H02 Tekenen			45	45	60	60	40	40	
H03 Muziek		60	60	55	45	45	45	45	
H04 Handvaardigheid			60	60	60	60	60	60	
H05 Spel en beweging		270							
Subtotaal	Minuten	330	165	160	165	165	145	145	
J00 Godsdienst		30	30	30	30	30	25	25	
ZEW Zelfstandig werken*			0	0	40	45	15	15	
	80% taal-lezen								
K00 Pauze		75	75	75	75	75	75	75	
Uren taal-lezen-rekenen		(15)	(15.5)	(15.5)	(14.7)	(14.7)	(14.6)	(14.6)	
Eindtotaal minuten		1395	1395	1395	1530	1530	1530	1530	1530
Eindtotaal uren		23.25	23.25	23.25	25.5	25,5	25.5	25.5	25.5

*Het zelfstandig werken wordt voor 80 % besteed aan de basisvaardigheden

evaluatie:

De afspraken en doorgaande lijn in onderwijstijd worden jaarlijks beoordeeld door de directie en het team. Ook gebruiken we hiervoor de resultaten van de trendanalyse. Leertijd is tevens een onderdeel dat wordt beoordeeld door de Inspectie van het Onderwijs.

2.4 Computer / ICT

Visie en afspraken:

Voor visie en afspraken wordt verwezen naar het ICT-plan van De Korenbloem.

In het schooljaar 2011-2012 wordt overgeschakeld van deklas.nu2 naar deklas.nu3.

In het schooljaar 2010-2011 zijn de systemen al aangepast in voorbereiding op de migratie.

De kleutergroepen worden voorzien van digiborden.

evaluatie:

Jaarlijks wordt het ICT-plan van De Korenbloem geëvalueerd door directie en team.

verbeterpunten:

- De ICT-coördinatoren worden opgeleid i.v.m. het nieuwe netwerk
- Het team moet ingewerkt worden (middels scholing) in het nieuwe systeem
- De aanwezige software moet kritisch bekeken worden en zo nodig aangevuld worden en daar waar nodig worden programma's verwijderd.
- Er wordt software aangeschaft, die gebruikt kan worden voor differentiatie en leerlingenzorg
- Er wordt software aangeschaft horende bij de gebruikte methodes

2.5 Pedagogisch klimaat

Visie en afspraken:

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking.

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: ze voeden de leerlingen op tot goede burgers. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De Korenbloem besteedt veel aandacht aan een goed pedagogische klimaat en het goed omgaan van kinderen onderling d.m.v.

- Het project: Zo zijn onze manieren (de eerste drie weken van het schooljaar (zie visie deel)
- Frequent wordt één school- of klassenregel of één aandachtspunt op het gebied van de sociale vaardigheid of sociale groepsspelletjes aan de orde gesteld.
- Coöperatieve werkvormen middels Structureel Coöperatief Leren

Zie ook de BAS succesindicatoren van met name de modules:

Interactie :

- Communicatie en schriftelijke correctie op De Korenbloem
- Responsiviteit
- Attributie

Coöperatief leren:

- Groepsvorming
- Tandemleren op De Korenbloem
- Coöperatief leren in tafelgroepjes

Op de Korenbloem kennen we de volgende algemene schoolregels:

1. We zorgen ervoor dat iedereen zich fijn en veilig voelt op onze school.
2. We hebben respect voor elkaar: we zijn vriendelijk en beleefd.
3. Samen zijn wij verantwoordelijk: De Korenbloem, geel en blauw, is ook van jou.

Er zijn ook duidelijke klassenregels geformuleerd. In de gangen en in de klassen worden de regels zichtbaar gemaakt middels striptekeningen.

Wij hebben duidelijke regels en afspraken over het handhaven van de regels. De kinderen worden aangesproken op de regel en zonodig wordt gewerkt met een nadenkstoel.

Evaluatie:

De beoordeling van de afspraken (doelen) komt aan de orde bij de jaarlijkse klassenbezoeken en de daaraan gekoppelde functioneringsgesprekken. In het POP geeft de leraar haar/zijn verbeterdoelen aan. Formeel worden de afspraken tweemaal beoordeeld door directie en team (zie het evaluatieplan).

- De relevante BAS modules worden geëvalueerd:
- Alle leerlingen vullen jaarlijks zgn. "welbevindingslijsten" in. Deze worden met de directie en IB-ers besproken. Naar aanleiding hiervan wordt er actie ondernomen op individueel niveau op groepsniveau en op schoolniveau.
- Tijdens klassenbezoeken wordt het pedagogisch handelen geëvalueerd.
- Het pedagogisch klimaat werd door ouders en kinderen heel hoog gewaardeerd in de ouderenvragenlijst.
- Jaarlijks besteden we aandacht aan seksuele en relationele vorming middels het project Lentekriebels. Dit project wordt in het voorjaar uitgevoerd in samenwerking met de GGD.

Verbeterpunten:

- Het pedagogisch klimaat werd door ouders en kinderen heel hoog gewaardeerd. Het is erg belangrijk om dit te borgen. Elk kind moet zich fijn en veilig voelen. Wij spannen ons optimaal in dit te blijven waarborgen.
- Afstemming tussen parallelgroepen tijdens bouwvergaderingen.

2.6 Didactisch handelen

Visie en afspraken:

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan adaptief onderwijs. We geven onderwijs op maat, en daarom differentiëren we bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze afspraken (zie kwaliteitskaart) zijn:

- Lessen zijn goed opgebouwd
- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
- De leraren geven directe instructie
- De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
- De leerlingen werken zelfstandig samen
- De leerkrachten geven verdiepte instructie aan de instructietafel.
- De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
- De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
- De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
- De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

Evaluatie:

De beoordeling van de afspraken (doelen) komt aan de orde bij de jaarlijkse klassenbezoeken en de daaraan gekoppelde functioneringsgesprekken. In het POP geeft de leraar haar/zijn verbeterdoelen aan. Formeel worden de afspraken tweemaal beoordeeld door directie en team.

De klassenbezoeken worden agelegd door directie en IB-ers. Ook leggen de collega's bij elkaar klassenbezoeken af.

Verbeterpunt: Differentiatie met name voor de begaafde leerling.

2.7 Zorg en begeleiding

Visie en afspraken:

De school besteedt veel aandacht aan de leerlingenzorg, die geënt is op alle kinderen. Om goed zicht te krijgen op zorgleerlingen gebruikt de school methodegebonden toetsen, CITO-toetsen, AVI-toetsen en observatielijsten van OVM. De Citoscores zijn indicatief: ook aan andere aspecten van het kind besteden we aandacht. De zorg richt zich op het verbeteren van de leer- en sociale prestaties. Vooral lezen en spellen krijgen veel aandacht. Kinderen met een IV- of V- score krijgen een groepshulpplan (A-, B- en C-niveau); ze worden zoveel mogelijk in de klas door de eigen leerkracht begeleid. Hierbij is sprake van adaptiviteit: instructie, tempo en verwerking worden aangepast aan wat het kind nodig heeft. We proberen de onderwijsbehoefte van de kinderen centraal te stellen. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding.

De concrete invulling van de leerlingenzorg op de Korenbloem staat beschreven in de brochure: "De Korenbloem heeft zorg voor uw kind"

Onze afspraken (zie kwaliteitskaart) zijn:

- a. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
- b. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
- c. Externe partners worden –indien noodzakelijk– betrokken bij de zorg voor leerlingen
- d. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- e. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
- f. De school voert de zorg planmatig uit
- g. De school gaat de effecten van de zorg na

De school maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband WSNS Salland.

Naast onze eigen zorgstructuur op schoolniveau, zijn er ook afspraken gemaakt in het kader van schooloverstijgende initiatieven (WSNS, Onderwijsvoorrangsbeleid e.d.).

De school heeft voorzieningen zijn getroffen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften:

- Anderstalige leerlingen.
- Leerlingen met leer- en gedragsmoeilijkheden.
- Hoogbegaafden.
- Leerlingen met een bijzondere handicap.
- Leerlingen groep 1 met rekenproblemen

Wij beschrijven hier de zorgstructuur op onze school en verwijzen verder naar het zorgplan WSNS.

Uitgangspunten van de leerlingenzorg:

Om de zorgverbreding gestalte te geven wordt er gestreefd naar afstemming op de mogelijkheden en behoeften van elk kind (adaptief onderwijs en HGW). Dit is ook het streven van het Samenwerkingsverband WSNS Salland, waar de school deel van uit maakt. Zie meerjarenczorgplan 2011 - 2015

Ons onderwijs is gericht op het voorkomen van problemen.

- Door gestalte te geven aan adaptief onderwijs willen we steeds beter omgaan met verschillen tussen leerlingen. Dit wordt mogelijk gemaakt door het zelfstandig werken van leerlingen volgens handelingsgericht werken en het BAS-project.
- De ontwikkeling van de kinderen wordt systematisch gevolgd via een leerlingvolgsysteem, OVM en CITO, AVI en methodegebonden toetsen.
- Er vinden leerling- en groepsbesprekingen plaats.
- In de zorgverbreding worden verschillende fases onderscheiden: signaleren, diagnosticeren, speciale begeleiding (remediëren) en evalueren.
 - Leerlingenzorg is zowel gericht op de zwakke leerling als op de (hoog)begaafde leerling

- Leerlingenzorg is een teamverantwoordelijkheid.
 - Er is veel aandacht voor het pedagogisch klimaat. De groepsleerkracht probeert te voorzien in de basisbehoeften van elk kind nl.:
 - Relatie, leraren bevorderen dat alle leerlingen zich veilig en aanvaard voelen.
 - Competentie, leraren versterken het zelfvertrouwen van leerlingen.
 - Autonomie, leraren bevorderen bij alle leerlingen zelfstandigheid en het nemen van verantwoording
- Leerlingenzorg vindt plaats in de groep door de groepsleerkrachten, zoveel mogelijk preventief. Leerlingenzorg vindt plaats op individueel niveau, op groepsniveau en op schoolniveau.

Leerlingenzorg op individueel niveau

De ontwikkeling van kinderen wordt systematisch gevolgd en begeleid middels:

- Observaties van de leerkracht. De leerkracht volgt de ontwikkeling van elk kind, zowel op sociaal/emotioneel gebied als op het gebied van het leren.
- Een leerlingvolgsysteem. Hiervoor gebruiken wij materiaal/toetsen van OVM(Ontwikkelings Volg-Model) Cito, AVI, en methodegebonden toetsen.
- Leerling- en groepsbesprekingen. Vijf keer per jaar vindt er een leerlingbespreking of een groepsbespreking plaats tussen de interne begeleider en de leerkrachten. Leerkrachten bespreken kinderen waar ze zich zorgen over maken. Dat kunnen kinderen zijn, die achter blijven in hun ontwikkeling, niet goed in hun vel zitten of meer uitdaging nodig hebben.

N.a.v. de besprekingen worden er afspraken gemaakt t.a.v. :

- een nadere diagnose en/of een groepshulpplan om het kind extra te ondersteunen op cognitief gebied.
- hulp aan kinderen met problemen met taakgerichtheid en werkhouding (responsieve instructie)
- verdiepte te instructie in een zorggroepje of in de kleine kring. (Dit dagelijks of enkele keren per week)
- het invoeren van externe hulp b.v. GGD (de schoolarts) of IJsselgroep (onderwijsadviesdienst), het school maatschappelijk werk, bureau Jeugdzorg of het zorgplatform Salland. Dit wordt altijd eerst met de ouders overlegd.

Drie maal per jaar wordt er een leerling-spreekuur gehouden(IJsselgroep, collegiale consultatie, leerkracht, IB-er en leerlingbegeleider) rondom onderwijs en gedrag van de leerlingen.

Ook drie maal per jaar is er een leerlingenspreekuur(ZAT) met GGD, maatschappelijk werk, leerkrachten, IB-ers over de pedagogische voortgang van een aantal kinderen.

Als de zorg die de school verleent niet voldoende is, of het kind meer gebaat is bij een deskundiger benadering wordt het kind in overleg met de ouders aangemeld bij het Zorgplatform van het SWV = SamenwerkingsVerband WSNS = Weer Samen Naar School Salland.

Dit platform kan adviezen geven, onderzoeken laten uitvoeren door b.v. de Onderwijs Advies en Begeleidingsdienst IJsselgroep. Er kunnen adviezen gegeven worden voor een handelingsplan, voor nader onderzoek bij b.v. het RIAGG, voor het aanvragen van een rugzakje (leerling gebonden financiering) of voor begeleiding op de basisschool met ambulante begeleiding van b.v. het team Jonge Risico Kind. Als er getwijfeld wordt of het reguliere onderwijs de beste onderwijsvorm is kunnen ouders hun kind in samenwerking met de basisschool aanmelden bij de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg van het Samenwerkingsverband Salland. Deze commissie adviseert over evt. plaatsing in het speciaal onderwijs of het blijven op onze school met een aangepast programma.

Tijdens ouderspreekuren en tijdens andere gesprekken wordt de ontwikkeling met de ouders besproken en hulp/handelingsplannen geëvalueerd en bijgesteld.

Leerlingenzorg op groepsniveau

- Er wordt veel aandacht besteed aan het belangrijkste aspect van de leerlingenzorg op groepsniveau: het zorgen voor een positief pedagogisch klimaat. O.a. door het jaarlijkse project "Zo zijn onze manieren"(Kikker be cool), het groepsboek, de sociale groepsspelletjes, en pedagogisch gesprekken.
- Aan de hand van toetsen en observaties gaat de leerkracht differentiëren. De leerkracht voert een groepshulpplan uit om kinderen extra te ondersteunen. Kinderen, die dat nodig hebben worden extra uitgedaagd en/of krijgen extra werk(differentiatie op A-, B- en C-niveau)
- N.a.v. het leerlingvolgsysteem worden er groepsbesprekingen gehouden met de I.B.-er. Enkele keren per jaar wordt een bespreking per bouw of met het hele team gehouden. De trendanalyse wordt gezamenlijk besproken.
Als er aanleiding voor is worden er extra besprekingen gehouden (b.v. als er kinderen gepest worden of n.a.v. toetsen). Regelmatig worden er op de team-/bouwvergaderingen onderwerpen besproken betreffende de leerlingenzorg.

Leerlingenzorg op schoolniveau

- N.a.v. de leerling-/groepsbespreking, observaties en/of toetsen (b.v. eindtoets Cito, entreetoetsen, trendanalyse) wordt er besloten het onderwijs en de leerlingenzorg aan te passen. Dit kan opgaan voor de hele school, voor de bouw of voor enkele groepen. Voorbeelden hiervan zijn meer aandacht voor het omgaan met elkaar, een "pestproject", het ontwikkelen van taalbeleid, meer aandacht voor de woordenschat, een aanpassing van de lees-spellingsmethode.
- Hierbij is de "de doorgaande lijn" heel belangrijk. Knelpunten in het vloeiend overgaan van het onderwijsaanbod worden zoveel mogelijk opgelost.

Visies op goed onderwijs aan het jonge kind

De ontwikkeling van het jonge kind heeft onze speciale aandacht. Dit blijkt uit de aandacht voor:

- een goed pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig, autonoom en betrokken kunnen voelen
- kwaliteitsverbetering middels:
 - duidelijke afspraken over aanmelding en plaatsing van leerlingen in het kader van passend onderwijs (zie procedure aanmelding)
 - (bouw)vergaderingen, waarin aan de orde komen: tussendoelen voor taal en rekenen, stimuleren van ontlukende/ beginnende geletterdheid, ontlukende/ beginnende gecijferdheid, aandacht voor kinderen die in groep 2 al willen leren lezen, de differentiatie in instructie en verwerking in groep 3 en 4.
 - het uitdaging bieden aan (hoog)begaafde kinderen
 - extra signalering van het rekenen in groep 1-2 middels de UTG en extra rekenondersteuning aan kleuters van groep 1
 - het volgen van gerichte nascholing (HGW, omgaan met het dyslexieprotocol)
 - veel aandacht schenken aan de onderdelen van het BAS-project, zodat de leerlingenzorg binnen de groep mogelijk wordt
 - een intakeformulier, dat wordt gehanteerd bij het huisbezoek, dat de leerkrachten van groep 1 brengen, voordat een kind op school komt
 - het stappenplan leerlingenzorg, dat opgesteld is voor het jonge kind
 - het opzetten van een systematisch taalbeleid
 - opzet en uitvoering van de procedure herfstkinderen
 - het in praktijk brengen van de cursus het "Jonge risico kind ", die door de leerkrachten van de onderbouw is gevolgd en de principes van VVE/VVO. Voor en Vroegschoolse educatie.
 - het meedoen met spel- en boekenplan.
 - goede contacten met de peuterspeelzalen, particuliere logopedie, kinderfysio en een goede intake met ouders

Een extra rijpingsjaar

Soms zijn er kinderen die goede vorderingen maken, maar wel heel erg op hun tenen moeten lopen; vaak zijn ze ook nog jong en erg speels. Voor die kinderen kan het wenselijk zijn om ze een extra rijpingsjaar te gunnen. Vaak kan het kind de leerstof wel aan qua intelligentie, maar is het kind er nog niet aan toe het grootste gedeelte van de dag "lerend" bezig te zijn. Voor kinderen, die een extra rijpingsjaar krijgen, kan een hulpplan gemaakt worden, zodat zij door kunnen gaan met hun ontwikkeling en zo een stevige basis krijgen om met succes de rest van de basisschool te doorlopen. Samen met de ouders bekijken we dan wat het beste is voor hun kind. Doorgaan, waarbij er misschien jaren hard geknokt moet worden of een extra rijpingsjaar inlassen om het kind zijn eigen ontwikkelingsniveau te laten volgen.

Er kan ook gekozen worden om een kind met een bepaald vak mee te laten doen met een andere groep of voor een kind of een groepje kinderen een speciale eigen leerlijn op te stellen.

Procedures om te komen tot een extra rijpingsjaar worden beschreven in de **brochure "de Korenbloem heeft zorg voor uw kind"**

Versneld doorstromen

Alle kinderen worden systematisch gevolgd. Bij kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong wordt gekeken of zij erbij gebaat zijn te "versnellen". Alle aspecten van ontwikkeling worden hierbij meegenomen. Ouders zijn hierbij een belangrijke educatieve gesprekspartner. Speciale aandacht is er voor kinderen die 4 jaar worden in de periode van 1 oktober t/m 1 januari. Zorgvuldig wordt overwogen of het verstandig is hen na het "instroomjaar" naar groep 2 te laten gaan. Zie verder procedure herfstkinderen.

Hoogbegaafde/ begaafde kinderen

Kinderen, die in de groepen 1 en 2 meer aankunnen worden gestimuleerd op een hoger niveau te werken binnen hun jaargroep. Ook wordt het kind door aantrekkelijke materialen en hoeken uitgedaagd. Er is een beredeneerd aanbod voor kinderen, die willen leren lezen.

Als de leerkracht vindt dat het kind dit niet voldoende oppakt geeft zij hieraan sturing door middel van het planbord. Er kan ook gewerkt worden met een weektaak. Hierover wordt met de ouders overlegd.

Ook in de andere groepen wordt aandacht besteed aan meer begaafde kinderen. Dit is mogelijk doordat kinderen zelfstandig werken en de leerkracht ook aan begaafde kinderen extra aandacht kan besteden. Soms wordt er gewerkt met "compacten" aangevuld met verrijkingsmateriaal. Wij hebben ook voor die kinderen veel materiaal, zodat ze uitgedaagd worden en betrokken kunnen blijven.

In een speciale brochure wordt het beleid ten aanzien van hoogbegaafde en meerbegaafde leerlingen aangegeven. In groep 3 en 4 kunnen kinderen, die al verder zijn, een versnelde lees/taalontwikkeling doormaken. De procedure, die hiervoor is afgesproken, kunt u vinden in de brochure "**Hoogbegaafde kinderen op De Korenbloem**".

In de groepen 3 t/m 8 wordt er speciale aandacht besteed aan (hoog) begaafde kinderen.

Leerlingenzorg voor buitenlandse kinderen

De Korenbloem heeft taalbeleid ontwikkeld voor kinderen, die uit het buitenland komen. Zo nodig worden voor hen hulpplannen gemaakt. Voor een deel komen deze overeen met de hulpplannen voor taakzwakke kinderen. Jonge buitenlandse kinderen kunnen in de gelegenheid gesteld worden om een gewenningsperiode te krijgen waarin ze met hulp in de kleine kring zich de taal eigen maken.

Gebleken is dat een extra rijpingsjaar in de groepen 1-2 of 3 vaak zin heeft. Bij oudere kinderen is een snel didactisch onderzoek nodig om zo snel mogelijk een goed hulpplan uit te voeren. Soms kan het zinvol zijn deze kinderen te verwijzen naar het ISBO in Zwolle of Deventer. Concrete aanpak van tweede taalverwerving wordt beschreven in de brochure "**De Korenbloem heeft zorg voor uw kind**".

Ouders en leerlingenzorg

Communicatie met ouders, van zorgleerlingen krijgt veel aandacht op De Korenbloem. Er wordt gesproken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid. Ouders worden gezien als ervaringsdeskundige van hun kind en als partners in de opvoeding. Er zijn ouderspreekuren en indien gewenst extra gesprekken.

WSNS (Weer Samen Naar School)

Onder de naam “ Weer Samen Naar School “ is landelijk al enkele jaren een actie gaande om kinderen die het op de basisschool erg moeilijk hebben daar toch te laten blijven en ze niet te verwijzen naar de speciale school voor basisonderwijs.

Wanneer een kind het moeilijk heeft op school, dan is extra begeleiding nodig. Elke school moet deze leerlingen passende zorg geven. Deze zorg kan gegeven worden binnen de groep, buiten de groep of buiten de school.

Om de extra zorg in goede banen te leiden heeft elke school een leerkracht aangewezen. Deze leerkracht noemen wij interne begeleider (I.B.-er).

Mochten zich problemen voordoen betreffende de ontwikkeling van uw kind, dan hebt u dus niet alleen met de leerkracht van uw kind te maken maar ook met de interne begeleider. Uiteraard kunt u met uw vragen ook altijd bij de directie terecht.

Als school maken wij onderdeel uit van het Samenwerkingsverband W.S.N.S. Salland. Het zorgplan van dit Samenwerkingsverband is de basis van het zorgsysteem op De Korenbloem. In de zorgverbreding onderscheiden wij verschillende niveaus

NIVEAU 1:	Algemene zorg in de basisschool
NIVEAU 2:	Extra zorg in de basisschool
NIVEAU 3:	Speciale zorg na intern onderzoek
NIVEAU 4:	Speciale zorg na extern onderzoek
NIVEAU 5:	Speciale zorg in het speciaal onderwijs

PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg)

Als de zorg, die de school verleent niet voldoende is, of het kind meer gebaat is bij een specifieke benadering, wordt het kind na overleg met de ouders aangemeld bij de PCL. Permanente Commissie, Leerlingenzorg van het Samenwerkingsverband Salland. Deze commissie adviseert over evt. plaatsing in het speciaal onderwijs of het blijven op onze school met een aangepast programma.

Leerling-gebonden financiering

Op basis van de nieuwe wettelijke regeling leerling-gebonden financiering kunnen leerlingen met een handicap in het basisonderwijs geplaatst worden.

Op bestuurlijk niveau wordt overleg gevoerd (o.a. het samenwerkingsverband WSNS) om SCOS een gezamenlijk standpunt voor alle scholen te ontwikkelen. Aandacht krijgen de volgende vragen:

- Intentioneel: wat is de intentie van de school om leerlingen met een handicap toe te laten?
- Feitelijk: in hoeverre is er ervaring met de integratie van leerlingen met een handicap?
- Onderwijskundig: aan welke onderwijskundige voorwaarden voldoet de school om een kind met een handicap op te vangen?
- Randvoorwaardelijk: zijn de randvoorwaarden geschikt?

Kinderen met LGF (LeerlingGebonden Financiering) – het rugzakje.

Op de Korenbloem hebben wij ervaringen met ambulante begeleiding van kinderen uit cluster 1, 2 en 3 en 4. Per individuele hulpvraag van een kind bekijken wij of wij aan deze hulpvraag kunnen beantwoorden en een handelingsplan verantwoord kunnen uitvoeren. Hierbij houden wij rekening met de behoeften en mogelijkheden van het kind en de haalbaarheid voor het kind, de groep, de groepsleerkracht en de school. De uitvoering van het handelingsplan moet passen binnen de werkwijze van de Korenbloem ten aanzien van “zorgleerlingen”. Handelingsplannen worden in principe uitgevoerd binnen de groep, door de eigen groepsleerkracht en ambulant begeleider.

Evaluatie:

De afspraken (doelen) worden 2 x per vier jaar beoordeeld door de intern begeleider en het MT van de school. Zie hoofdstuk 7.7, het evaluatieplan. Zorg en begeleiding is tevens een onderdeel dat wordt beoordeeld door de Inspectie van het Onderwijs.

Momenteel hebben wij tien kinderen met een rugzakje van verschillende clusters (en nog vier aanvragen, die wachten op beoordeling door de Regionale Expertise Centra). Naarmate wij meer ervaring hebben met deze kinderen hebben wij minder aan de gegeven adviezen. Het overleg wordt als erg tijdrovend en soms weinig zinvol ervaren. Bovendien hanteert elk cluster zijn eigen werkwijze. Het is soms moeilijk de organisatie betreffende formatie en roosters af te stemmen op onze onderwijsvisie.

Verbeterpunten

- Afstemming werkwijze en goede jaarlijkse evaluatie van de ambulante begeleiders op de werkwijze en mogelijkheden op de Korenbloem. Voor alle leerkrachten en kinderen moeten duidelijke afspraken gemaakt worden.

2.8 Sociaal-emotionele ontwikkeling (waaronder sociale veiligheid en actief burgerschap)

Visie en afspraken:

Algemeen

Van het onderwijs mag verwacht worden dat het inspeelt op maatschappelijke veranderingen. De school dient bewust aandacht te hebben voor maatregelen die de sociale integratie bevorderen en discriminatie voorkomen.

Omdat onze samenleving steeds individualistischer en pluriformer is ingesteld, wordt het des te belangrijker om bewust aandacht te schenken aan het samenleven met anderen, rekening houden met anderen en het accepteren en waarderen van verschillen tussen mensen (en uiteraard dus ook tussen kinderen). Onze school besteedt veel aandacht aan dit thema.

Als belangrijkste basis geldt het begrip "betrokkenheid" (mede geïnspireerd door onze godsdienstige identiteit). Als school zijn wij betrokken op elkaar, leerkrachten en kinderen en ouders. Wij willen ook betrokken zijn op de wereld om ons heen.

Daarnaast kiezen wij het woord "openheid" als basis voor onze omgang met elkaar.

Sociale veiligheid

Onze school wil een veilige plek zijn, waar leerlingen omgaan met diversiteit. Wij willen een veilige sfeer creëren. Het bevordert openheid en respect in de school.

Wij vragen regelmatig aan leerlingen en personeel naar hun welbevinden en gevoel van veiligheid.

Wij geven hier vorm aan door:

- het afnemen van enquêtes onder ouders, teamleden en kinderen
- hanteren van schoolregels / afsprakenlijst
- afspraken t.a.v. preventie
- actie : draaiboek als er zich toch incidenten voordoen
- beleid ter voorkoming van pesten
- klachtencommissie / vertrouwenspersoon
- procedure schorsing en verwijdering(zie schoolgids)
- preventief maatschappelijke ontwikkelingen te volgen
- informatie in schoolgids en nieuwsbrieven en op onze website
- het laten invullen van de "welbevindingslijsten" door alle leerlingen
- communicatiewerkgroep van ouders en leerkrachten waar de sociale veiligheid een belangrijk gespreksonderwerp is.

Voor het beleid t.a.v. preventie, signaleren en actie verwijzen wij naar:

- bundel bestuursbesluiten (document "veiligheid op school")
- pestprotocol en antipestbeleid
- projectopzet Zo zijn onze manieren
- de ontwikkelingslijn sociaal-emotionele ontwikkeling en het pedagogisch klimaat, die in het kader van de veilige school door de Korenbloem is opgesteld.

verbeterpunten:

- er moet nog een keuze gemaakt worden voor een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem voor groep 3 t/m 8 om een goede doorgaande lijn te hebben
- de ontwikkelingslijn sociaal-emotionele ontwikkeling en het pedagogisch klimaat, die in het kader van de veilige school door de Korenbloem is opgesteld moet worden geëvalueerd en bijgesteld.

Actief burgerschap en sociale integratie

Hoewel dit vanuit de overheid een nieuwe term is, wordt zoals boven al aangegeven, hier veel aandacht aan besteed. Een belangrijke doelstelling van onze school is dat we kinderen willen inleiden in de maatschappij.

Burgerschapsvorming is het helpen vormen van wie je bent (identiteit), mogelijkheden aanreiken om te kunnen deelnemen aan de samenleving (participatie) en kennis verwerven van en leren omgaan met de principes van democratie.

Wij onderkennen daarbij de volgende invalshoeken:

- a. identiteitsvorming aan de hand van levenbeschouwing
d.m.v. begrippen als eerbied, verwachting, betrokkenheid, verantwoordelijkheid, christelijke waarden en normen.
- b. de school als samenleving
d.m.v. aandacht voor en waarden van verschillen tussen kinderen en leerkrachten, aandacht en begrip voor verschillen tussen cultuur en levensbeschouwing, omgaan met conflicten en straffen, gelijke behandeling en solidariteit.
Het hanteren van regels en afspraken (meedoen aan gesprekken in de groep, nakomen van afspraken die in de groep gemaakt zijn, spelen en werken in gemengde groepen).
- c. de school als pedagogisch normatief instituut
d.m.v. het bewust ontwikkelen van een normbesef bij kinderen, bespreekbaar maken en bediscussiëren van opvattingen en uitingen.
- d. de school midden in de samenleving
d.m.v. contacten met maatschappelijke en culturele organisaties, kerken, musea, acties voor goede doelen
- e. kennis van politieke en maatschappelijke praktijken (monarchie, dictatuur, democratie, gemeentebestuur en landsbestuur).
d.m.v. aandacht voor actuele gebeurtenissen, 5 mei, verkiezingen
- f. Europees en wereldburgerschap
d.m.v. uitwisseling met andere scholen, culturele en derdewereld projecten, ontwikkelingswerk.

Op onze school geven wij vorm aan het bovenstaande middels:

- schoolvieringen
- projecten
- catechesemethode
- intercultureel onderwijs
- geschiedenisonderwijs
- excursies
- project Zo Zijn onze manieren – Kikker be cool
- opzet internationale contacten

Zie verder: Beleidsdocument “Actief burgerschap en sociale integratie” – Jong gedaan, oud geleerd

2.9. Cultuur

In het schooljaar 2007-2008 hebben zich twee collega's geschoold tot ICC-er (interne cultuurcoördinator). Er is samen met het team door hen een meerjarencultuurbeleidsplan gemaakt met hierin een cyclus van vier jaar. Komend schooljaar wordt dit plan herschreven.

Voor verdere informatie verwijzen we naar dit beleidsplan.

3. Ondersteunende processen

3.1 Bestuurlijke organisatie

Onze school maakt, samen met 21 andere scholen voor basis- en speciaal onderwijs, deel uit van de Stichting Christelijk Onderwijs Salland. Het bevoegd gezag wordt gevormd door een tweehoofdig College van Bestuur; daarnaast kent de stichting een Raad van Toezicht en een klein bestuursbureau. Het bestuur is verantwoordelijk voor de integrale beleidsafwegingen, voor het werkgeverschap van alle personeelsleden en voor de goede gang van zaken binnen de stichting.

Het bestuur bestuurt op hoofdlijnen.

Deze hoofdlijnen zijn aangegeven in het strategische beleidsplan (zie www.scos-salland.nl).

Binnen de vastgestelde kaders heeft onze school een grote mate van vrijheid en ruimte om eigen beleid te realiseren, eigen keuzes te maken en eigen prioriteiten te stellen. Tot die beleidsruimte behoort nadrukkelijk ook de inzet van financiën en personeel.

Enkele voorbeelden van de manier waarop onze school deze beleidsruimte gebruikt zijn:

- Inzet van een conciërge en administratief medewerker
- Inzet vaste invallers
- Inzet ICO-er (interne coördinator opleidingen)
- Inzet LB-functies: bouwcoördinatoren

Afstemming van het beleid vindt op stichtingsniveau plaats tussen het bestuur en de GMR, op schoolniveau tussen de directeur en de MR.

3.2 Financieel beleid

De financiën van onze school zijn ervoor om ons in staat te stellen goed onderwijs te verzorgen. Onze financiële beslissingen worden ook in dat licht genomen en beoordeeld.

Binnen het beschikbare budget en de beleidskaders van de stichting legt onze school haar financiële keuzes en prioriteiten vast in een jaarbegroting en een meerjarenperspectief; deze worden door de school opgesteld en besproken met de MR. Na goedkeuring door het bestuur is de jaarbegroting een taakstellend beleidsinstrument voor de directeur van de school.

De eerste controle op de bestedingen wordt uitgevoerd door het administratiekantoor, OSG in Arnhem. Daar worden ook de maandelijkse overzichten vervaardigd die de directeur gebruikt om de realisatie van de begroting te sturen en te bewaken.

Het bestuur volgt gedurende het jaar de ontwikkelingen op hoofdlijnen. Na afloop van het boekjaar worden de jaarcijfers gepubliceerd en van een toelichting voorzien door de directeur. Een externe accountant voert achteraf een voorgeschreven controle uit.

Personele kosten vormen het grootste deel van de schoolbegroting. Voor een groot deel liggen de personele uitgaven op voorhand vast. Binnen beperkte marges heeft onze school echter de financiële mogelijkheden om personele keuzes te maken, met name door de inzet van het zgn. budget voor personeelsbeleid (zie ook 3.4).

3.3 Huisvesting

Onderwijshuisvesting is een zaak van de gemeente; ons gebouw is ons door de gemeente beschikbaar gesteld. Met de middelen die daarvoor bestemd zijn maken wij eigen keuzes om ervoor te zorgen dat ons gebouw zo goed mogelijk bijdraagt aan het bereiken van onze onderwijskundige doelen. Enkele voorbeelden daarvan zijn:

- de extra ruimtes in onze school: het multi- en het flexlokaal
- de renovatie van onze speelplaats in het kader van de ontwikkeling van De Korenbloem tot een brede school

Het onderhoud van ons gebouw gebeurt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Voor nieuwbouw, uitbreiding en groot onderhoud moet een beroep op gemeentelijke middelen worden gedaan; het overleg hierover wordt door het bestuur gevoerd met de gemeente.

3.4 (integraal) Personeelsbeleid

Personeelsbeleid wordt op SCOS niveau ontwikkeld en vastgesteld. Dit is een voorwaarde om mobiliteit in de stichting mogelijk te maken.

Binnen onze stichting is gekozen voor integraal personeelsbeleid (IPB).

Integraal personeelsbeleid staat voor het systematisch afstemmen van de kennis en vaardigheden van medewerkers op de visie en missie en op de hiervan afgeleide inhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische doelen van de school.

Het is het antwoord op de vraag: 'Wat voor school willen en kunnen we zijn of worden?'

Het duidelijk communiceren over deze doelstellingen en daaraan gerelateerde beleidskeuzen met het personeel zorgt ervoor dat eenieder weet waar de schoolorganisatie voor staat en in welke richting er gewerkt wordt.

Het met elkaar in gesprek komen en blijven is essentieel voor de uiteindelijke kwaliteit van het integraal personeelsbeleid.

Om IPB vorm te geven, maken wij gebruik van een groot aantal instrumenten. Door samenhang in de vormgeving van en het omgaan met instrumenten aan te brengen, kunnen ze elkaar versterken en optimaal bijdragen aan zowel de ontwikkeling van de medewerkers als ook aan de realisatie van de doelen van de school.

Alle betrokkenen in de organisatie (bestuur, schoolmanagement, medezeggenschapsraden en medewerkers) leveren ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid en met voldoende vaardigheden een bijdrage aan het realiseren van het personeelsbeleid.

Om IPB op schoolniveau vorm te kunnen geven, beschikken de directeuren over het budget voor personeelsbeleid. Ook bovenschools hebben we die geormerkte middelen. Met dit budget kan ieder niveau zijn doelen (deels) realiseren.

Doelen van IPB

a. Professionele ontwikkeling

Het invoeren en verder vorm geven aan integraal personeelsbeleid in het onderwijs is een van de mogelijke antwoorden op de eerdergenoemde ontwikkelingen.

IPB kan ertoe bijdragen dat medewerkers, met behulp van het bestuur en het schoolmanagement, blijvend zorg en aandacht besteden aan hun professionele ontwikkeling, zodat zij een wezenlijke bijdrage kunnen leveren aan het realiseren van de doelen van de school en het onderwijs.

Blijvende aandacht voor kwaliteit en kwaliteitsverbetering en het blijven inspannen om een goed antwoord te vinden op de veranderende omstandigheden, is noodzakelijk binnen het onderwijs.

b. Aantrekkelijk zijn

Daarnaast kan IPB een bijdrage leveren om het werken in het onderwijs uitdagend, interessant en aantrekkelijk te houden voor de huidige en toekomstige medewerkers.

Om het aanbod van goed gekwalificeerd en gemotiveerd personeel voor nu en in de toekomst veilig te stellen, zal men meer dan voorheen aandacht moeten schenken aan individuele ontplooiingsmogelijkheden en loopbaanwensen.

In een platte organisatie, zoals een school, zal het idee van verticale gerichtheid van loopbanen plaats moeten maken voor het gezichtspunt dat een loopbaan een beweging in allerlei richting betekent: verbreding en verdieping van de loopbaan. Soms binnen, maar ook wel buiten de eigen schoolorganisatie. Er dient optimaal gebruikgemaakt te worden van de menselijke factor binnen de totale organisatie en de school moet een aantrekkelijke werkomgeving worden en blijven.

Tenslotte zijn en blijven de mensen in de organisatie het kapitaal van onze organisatie.

Instrumenten van IPB

Bij IPB gaat het om die vorm van personeelsbeleid waarin de persoonlijke ontwikkelingsmogelijkheden en loopbaanwensen van het personeel in relatie worden gebracht met de strategische en inhoudelijke doelstellingen van de school, waarbij de personeelsinstrumenten systematisch worden ingezet om deze relatie te volgen en te beïnvloeden.

Binnen de SCOS onderscheiden wij denken wij aan de volgende instrumenten:

- a. Vervangingspool
- b. Interne mobiliteit en loopbaanontwikkeling
- c. Arbo beleid / ziekteverzuimbeleid
- d. Functioneringsgesprekken
- e. *Beoordelingsbeleid*
- f. Professionaliseringsbeleid, nascholing, training
- g. *Persoonlijke ontwikkeling*
- h. Begeleiding startende leerkracht
- i. *Beleid van tijdelijke naar vaste aanstelling*
- j. *Competentiebeleid*
- k. Werving en selectie
- l. *Doelgroepenbeleid (o.a. ouderbeleid)*
- m. *Beloningsbeleid*
- n. Functiedifferentiatie
- o. Taakbeleid
- p. Deeltijdarbeid

Voor de *cursief* vermelde items geldt dat er (nog) geen vastgesteld beleid op papier aanwezig is. Dit betekent overigens niet dat er geen voorbeelden van good practice of mondelinge afspraken zijn. De overige items zijn uitgewerkt in de bundel bestuursbesluiten, die digitaal beschikbaar is.

3.5 Interne communicatie (In ons concept communicatieplan wordt dit uitgebreid besproken)

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Onze afspraken zijn:

- a. We werken met een onderstaande vergadercyclus:
 - o teamvergadering
 - o bouwvergadering
 - o paralleloverleg en/of werkgroepenEr zijn acht gemeenschappelijke team vergaderingen waarop iedereen aanwezig is. De vergaderingen zijn afwisselend op dinsdag of donderdag. Parttimers die op deze dag werken zijn hierbij aanwezig.
- b. De directie vergadert wekelijks
- c. De OR vergadert ongeveer één keer per maand
- d. De MR vergadert ongeveer zes keer per schooljaar
- e. We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, interne memo, memobord, e-mail

Wat betreft communicatie vinden we het volgende belangrijk:

- a. Zaken worden op de juiste plaats besproken
- b. Vergaderingen worden goed voorbereid
- c. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
- d. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
- e. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Beoordeling

Jaarlijks wordt de gang van zaken rond de interne en externe communicatie door de teamleden geëvalueerd.

Verbeterpunt:

Als directie proberen we steeds meer de verantwoording bij de medewerkers te leggen. Een lerende school met lerende leerkrachten kan toewerken naar een zelfsturend team.

De inbreng in teamvergadering is nog niet altijd evenwichtig. D.m.v. andere vergaderwerkvormen wordt geprobeerd de inbreng van alle teamleden te stimuleren.

3.6 Communicatie met ouders

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Op de Korenbloem zijn de afspraken over communicatie vastgelegd in een communicatieplan. De volgende uitgangspunten en afspraken zijn van belang:

Relatie tussen ouders en school

Deze berust voor een groot deel op:

- Betrokkenheid.
- Onderling vertrouwen.
- Professionele afstand.
- Wederzijds respect.

Wat kunnen ouders van de school verwachten?

- Directie en leerkrachten, die open staan voor ouders en uitgaan van een gedeelde verantwoordelijkheid.
- Bereidheid om ouders serieus te nemen en het welzijn en welbevinden van het kind centraal stellen.
- Bereidheid een open relatie met ouders aan te gaan.
- Een veilige school in de brede zin des woord
- Kwalitatief goede en doelmatige informatie en communicatie.
- Leerkrachten, die respectvol omgaan met elkaar, de kinderen en hun ouders
- Leerkrachten, die zich op de hoogte stellen van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
- Goede communicatie over de ontwikkeling van hun kind, over de (extra) zorg en een adequate voorbereiding op het vervolgonderwijs
- Leerkrachten, die ouders stimuleren tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Wat verwacht de school van de ouders?

- Bereidheid een open relatie met de school aan te gaan.
- Vertrouwen in de professionaliteit van de medewerkers.
- Informatie en communicatie serieus nemen.
- Respect tonen voor de professionaliteit van de school.
- Onderschrijven van de normale omgangsregels en de schoolregels

Communicatie met alle ouders

- Ouders worden op de hoogte gehouden middels nieuwsbrieven, brieven aan de hand van thema 's, middels informatieavonden en middels spreekavonden.
- Jaarlijks wordt er een schoolgids uitgegeven.
- Er zijn een aantal brochures uitgegeven, die op verzoek te verkrijgen zijn.
- Voor de zomervakantie wordt een informatieavond gehouden voor ouders, waarvan hun kind voor het eerst op De Korenbloem komt. Tijdens deze avond presenteert de school zich breed(directie, MR,OR, overblijfcommissie)
- Een informatieavond per groep aan het begin van het schooljaar.
- Informatieavonden/ themamiddagen voor diverse groepen: b.v. groep 3 lezen, groep 4 Eerste Communie, groep 8 het vervolgonderwijs/ Vormsel, lentekriebels.

Overige afspraken om communicatie met ouders te bevorderen

- Ouders mogen in alle groepen een schooltijd meedraaien, op afspraak.
- Elke maand kunnen ouders een half uur meespelen met hun kind in groep 1 en 2.
- Elke middag na school kunnen ouders binnenlopen om het werk van hun kinderen te bekijken.
- Voor de tienminutenavonden nemen de kinderen alle schriften mee, zodat ouders deze kunnen bekijken.
- Elke zes weken krijgen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 een "toetsmap" mee naar huis. De ouders kunnen dan tijdens het weekend de gemaakte toetsen van de kinderen bekijken.
- Contacten met de groepsleerkracht op initiatief van ouders of leerkracht.
- Contacten met de directie of interne begeleider op initiatief van ouders of leerkracht.

Evaluatie:

Jaarlijks wordt de gang van zaken rond de communicatie met ouders door de teamleden geëvalueerd.

Verbeterpunten:

Het team wil graag bespreken hoe om te gaan met "claimende ouders".

3.7 Externe contacten:

De school onderhoudt systematische (gereguleerde) contacten met:

voorschoolse voorzieningen

In het kader van het VVE-beleid en de ontwikkeling tot een brede school hebben we op lokaal vlak contacten met de stichting peuterspeelzalen en met KOOS(kinderdagverblijf). Er zijn in ons VVE-cluster afspraken gemaakt over intake- en overdrachtsformulieren en ook wordt er gewerkt met Spel- en boekenplan.

voortgezet onderwijs

Er zijn contacten met het voortgezet onderwijs over het geschikte vervolgonderwijs. Voor kinderen, die naar het LWOO of het praktijkonderwijs vertrekken, wordt een uitgebreid onderwijskundig rapport ingevuld.

Er zijn ook jaarlijks evaluatieve contacten met het vervolgonderwijs over de leerlingen afkomstig van onze school.

Als de ouders het inschrijfformulier voor een bepaalde school van voortgezet onderwijs(via onze school) hebben ingezonden, wordt een afschrift van het rapportage- en adviesformulier naar de centrale toelatingscommissie gestuurd.

Toelating op scholen voor voortgezet onderwijs vindt in principe altijd plaats wanneer het advies van de basisschool positief is. Bij verschil van mening tussen de ouders en de basisschool vindt nader overleg plaats. De directeur van De Korenbloem participeert ook in de commissie BOVO.

samenwerkingsverband WSNS

De Korenbloem maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Salland.

Ons schoolconcept is nadrukkelijk gerelateerd aan het zorgplan W.S.N.S. van het SWV. "Salland" Wij streven naar afstemming op de mogelijkheden van het kind. Steeds meer zullen wij er naar streven verschillen tussen kinderen als uitgangspunt te nemen. Niet de leerstof, maar het kind zal steeds meer de norm zijn. Ons onderwijs is gericht op het voorkomen van problemen.

Wij nemen deel aan alle activiteiten, die georganiseerd worden door het Samenwerkingsverband, cursussen, netwerkbijeenkomsten enz.

college van bestuur en medezeggenschapsraad:

- Er zijn acht keer per schooljaar bijeenkomsten met alle directeuren van de SCOS onderleiding van de algemeen directeur.
- Er zijn maandelijks vergaderingen van de MR. en de OR.

buurt of wijk:

- Contacten in de buurt zijn belangrijk.
- Er worden ook informele contacten met de bureaus van de school onderhouden.

verzorgingsinstellingen:

- Wij onderhouden contacten met het OAC (Onderwijsbegeleidingsdienst), het Seminarium van Orthopedagogiek, de GGD en instellingen voor maatschappelijke werk, de jeugdhulpverlening, het RIAGG en het Audiologisch Centrum

andere (onderwijs)-instellingen:

- Wij onderhouden contacten met de PABO's, de CALO, het MBO. i.v.m. stagiaires en nascholing. Een speciale relatie onderhouden we met de katholieke pabo Zwolle(KPZ); samen zijn we op weg naar de realisering van een academische basisschool.
- Ook hebben we contact met de scholen ressorterend onder het bestuur van het SCOS, de katholieke scholen in Raalte-dorp en met andere SCOS- scholen.
- In het kader van WSNS onderhouden we contacten met scholen uit het SWV en de Speciale school voor Basisonderwijs
- Met de Zonnehof, een ZMLK-school.
- Met het verzorgingstehuis De Hartkamp: gedurende het schooljaar voeren kinderen en ouderen samen bepaalde activiteiten uit in het kader van een bepaald thema.
- Met de BSO de Boemerang: kinderen worden hier voor en na schooltijd opgevangen

4. Kwaliteitsbeleid

4.1 uitgangspunten van kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de afspraken bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor, dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de afspraken systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit.

Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze afspraken (zie kwaliteitskaart) m.b.t. kwaliteitszorg zijn:

De kwaliteitszorg op onze school voldoet aan de volgende zes eisen die de inspectie stelt ten aanzien van kwaliteitszorg. Deze indicatoren geven ons richting bij het vormgeven aan de zorg voor kwaliteit.

- a. De school heeft inzicht in de verschillen in onderwijsbehoeften van haar leerlingpopulatie;
- b. We beschikken over doelen (afspraken) bij diverse beleidsterreinen;
- c. De school evalueert stelselmatig de kwaliteit van haar opbrengsten en of de verbeterplannen gerealiseerd zijn;
- d. We borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen);
- e. De school rapporteert aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) inzichtelijk over de gerealiseerde kwaliteit van het onderwijs;
- f. We laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren

Op De Korenbloem werken we **opbrengstgericht**. Dit is ons inziens namelijk één van de belangrijkste sleutels tot onderwijsverbetering. Dit betekent dat we

- duidelijke doelen stellen
- zorgen dat de leerkrachten weten wat ze hun leerlingen moeten leren
- het onderwijs zoveel mogelijk afstemmen op wat leerlingen nodig hebben om te presteren
- problemen van leerlingen, die de doelen niet halen, analyseren
- problemen proberen te verhelpen door een goede leerlingenzorg
- halfjaarlijks nagaan hoe groepen leerlingen en de school als geheel presteren
- snel proberen verbeteringen door te voeren als prestaties tegenvallen

Op onze scholen zijn de volgende uitgangspunten leidend voor de wijze waarop wij vorm geven aan kwaliteitsbeleid:

- De schoolleiding stuurt de kwaliteitszorg aan. De directie van de school speelt een cruciale rol als het gaat om de aansturing van kwaliteitszorg. Uiteraard is de zorg voor de (eigen) kwaliteit een zorg die bij iedere medewerker of betrokkene van de school hoort te liggen, maar de wijze waarop de school de kwaliteit bepaalt, bewaakt en bevordert is de verantwoordelijkheid van de schoolleiding.
- De kwaliteitszorg is verbonden met de visie op leren en onderwijzen zoals geformuleerd in het schoolplan. De kwaliteitszorg van onze scholen richt zich op de doelen van SCOS en de doelen van de school. Daar willen we voor staan en daar mogen anderen ons op aanspreken.
- De schoolleiding zorgt voor een professionele schoolcultuur. Voor een professionele schoolcultuur is een professionele schoolleiding nodig, die kan beschikken over professionele medewerkers. Om de medewerkers zo goed mogelijk te kunnen faciliteren en begeleiden bij hun taak op school, heeft het SCOS in de afgelopen jaren impulsen gegeven aan Integraal Personeelsbeleid (IPB).
- Bij de zorg voor kwaliteit zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur betrokken. In dit schoolplan wordt aangegeven op welke wijze de diverse groepen hierbij betrokken worden.
- De kwaliteitszorg kan niet los gezien worden van het toezicht van de onderwijsinspectie. Er is in ieder geval afstemming met het toetsingskader van de inspectie.

- Het gaat bij de kwaliteitszorg niet alleen om het verzamelen van informatie en hanteren van instrumenten. Het gaat veel meer om het analyseren van de verkregen gegevens en daar een waarde oordeel aan koppelen (wanneer vinden wij het goed?).

Binnen de SCOS vinden alle scholen dat de kwaliteit van een school in hoge mate te maken heeft met de volgende elementen:

Visie: de school heeft een duidelijke onderwijsvisie en draagt die visie gezamenlijk uit,

Competenties personeel: de school heeft gemotiveerde en betrokken leerkrachten,

Verantwoording: de school is transparant en verantwoordt wat ze doet,

Communicatie: de school kent een heldere overlegstructuur en goede informatievoorziening,

Schoolleiding: school heeft bevoegen en deskundige leiding

Cultuur: de school heeft een goed veilige sfeer, kinderen gaan met plezier naar school,

Ouders: School en ouders zien elkaar als partners in opvoeding en onderwijs,

Ontwikkeling: de school werkt voortdurend aan ontwikkeling en groei van kinderen en personeel.

Verder: er is een ontspannen sfeer, waar veel gelachen wordt.

Op onze school leggen wij de volgende accenten de komende jaren:

- borging van de bestaande, goede kwaliteit
- het jaarlijks behandelen van een aantal WMK-kaarten(zie planning)
- BAS: het oprispen van diverse BAS-modules middels het werken met de lijnwerkgroepen
- beroepshouding en professionaliteit
- opbrengstgericht werken m.b.v. interventies trendanalyses, evaluaties
- ontwikkeling van De Korenbloem tot een brede school

4.2 Bepaling van de kwaliteit (diagnose)

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van ons onderwijs, moeten wij gegevens hebben over onze school. Op basis van de gegevens kunnen wij een analyse maken van die onderdelen die goed gaan of extra aandacht behoeven en actiepunten voor de komende jaren bepalen.

Om gegevens te krijgen maken we gebruik van de volgende middelen:

a. Gesprekken met leerkrachten

Binnen de gesprekscyclus worden functioneringsgesprekken gehouden tussen medewerkers en een lid van de directie. Het doel van deze gesprekken is de kwaliteit te vergroten en het welbevinden van de medewerkers te verhogen. De directeur heeft dit type gesprek met de algemeen directeur.

b. Klassenbezoeken

De directie houdt tenminste jaarlijks klassenbezoeken. De bezoeken staan in het teken van een vooraf gesteld doel op het gebied van pedagogisch klimaat of didactisch handelen. Voor een deel wordt hierbij gebruik gemaakt van video-opnames.

c. Schooltoezicht inspectie

Regelmatig bezoekt de inspectie de school. Van deze bezoeken wordt een rapport gemaakt dat informatie geeft over de stand van zaken ten aanzien van de kwaliteit van ons onderwijs.

d. Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem geeft, op basis van methodeonafhankelijke toetsen, informatie over de vorderingen van de leerlingen van de school. Jaarlijks wordt twee keer een trendanalyse gemaakt. N.a.v. deze analyse worden interventies uitgevoerd m.b.t. de schoolontwikkeling.

e. Onderlinge visitatie

De Korenbloem is in maart 2007 gevisiteerd in het kader van Ziezo-2. Middels een gedegen zelfevaluatie, samengesteld door directie, team, MR, reflecteerde de visitatiecommissie onze eigen bevindingen. De commissie was vol lof over de schoolontwikkeling op de Korenbloem en noemde vele sterke punten van onze organisatie. Uiteraard werden er ook verbeter- c.q. aandachtspunten naar voren gebracht. Deze punten hebben we mede als input gebruikt voor het vorige schoolplan. In het schooljaar 2011-2012 wordt De Korenbloem gevisiteerd door directies van andere SCOS- scholen.

f. Schooldiagnose instrument kwaliteit

De SCOS – scholen hebben allemaal de afgelopen vier jaren ervaring opgedaan met (delen van) een landelijk gestandaardiseerd kwaliteitsinstrument. Men ziet nu de meerwaarde voor de keuze

van één gezamenlijk instrument. Voordelen daarbij zijn dat men meer van elkaar kan leren, onderlinge steun heeft en onderlinge vergelijking mogelijk is. De SCOS-scholen kiezen voor het instrument “werken met kwaliteitskaarten”(WMK) van Cees Bos. De nieuwste versie van deze kwaliteitstoets is voor alle scholen aangeschaft.

g. Ouderenquête

Tenminste eenmaal per vier jaar wordt een uitgebreide ouderenquête gehouden. In deze enquête wordt de mening van ouders gevraagd over de kwaliteit van onze school en de tevredenheid over de school. Daarnaast vindt er jaarlijks een kortere peiling onder (een gedeelte van) de ouders plaats t.a.v. deelgebieden.

h. Leerling vragenlijst

Ieder schooljaar wordt in elke groep een welbevindingslijst ingevuld. Ook zal jaarlijks (minimaal aan groep 8) een gestandaardiseerde vragenlijst worden voorgelegd (mondeling of schriftelijk), gericht op de gehele schoolperiode.

i. Tevredenheid onderzoek personeel

Elke twee jaar wordt er een tevredenheidsscan uitgevoerd worden onder het personeel.

j. Ouderpanel

Op De Korenbloem is de afgelopen twee jaar, in samenwerking met de MR, een ouderpanel uitgevoerd. Onderwerpen van gesprek waren: communicatie (voorjaar 2010) en brede school (voorjaar 2011)

De resultaten van e t/m i zullen bovenschools worden verzameld en ter beschikking komen van de scholen en het bestuur.

De onderdelen f t/m j zullen worden gekoppeld aan de cyclus van de schoolplannen.

In het algemeen zullen instrumenten, die de school gebruikt voor zelfevaluatie, aan de volgende criteria moeten voldoen:

- Dekking: is er voldoende dekking ?
- Relevantie: zijn het onderdelen waar ook de inspectie naar kijkt ?
- Betrouwbaarheid: zijn de resultaten voldoende representatief ?
- Normering: waar leg je de lat, wanneer ben je tevreden ?

Om alle onderdelen die betrekking hebben op onze scholen te kunnen meten en analyseren, is het handig om gebruik te maken van een ordeningskader. Hiervoor gebruiken wij het toetsingskader van de inspectie.

Aandachtveld:	Instrumenten die we hier voor gebruiken
<p>Aanbod: <i>Inhoud:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>voldoet het aanbod aan de wettelijke eisen / kerndoelen en zijn er afspraken vastgelegd hoe men met de methode werkt. Voldoet het aanbod aan de doorgaande lijn.</i> <p><i>Betrouwbaarheid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Is er een oordeel van buiten de school hier over of een beschrijving door een externe instantie</i> 	<p><i>c. toezicht inspectie</i> <i>f. schooldiagnose</i></p>
<p>Tijd: <i>Inhoud:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>voldoet het aan de wettelijke eisen.</i> <p><i>Betrouwbaarheid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Is er een analyse van de verdeling van de tijd over de vakken (en is er een samenhang met die keuze en de kenmerken van de leerlingpopulatie).</i> 	<p><i>c. toezicht inspectie</i> <i>f. schooldiagnose</i></p>
<p>Pedagogisch en didactisch handelen: <i>Inhoud:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>de evaluatie moet de kernindicatoren dekken.</i> <p><i>Betrouwbaarheid:</i> <i>Is er een oordeel van de leerlingen hier over en/of een externe visitatie en is er een analyse van de school van die gegevens.</i></p>	<p><i>c. toezicht inspectie</i> <i>e. visitatie</i> <i>f. schooldiagnose</i> <i>h. leerlingvragenlijst</i></p>

<p>Schoolklimaat: <i>Inhoud:</i> – hoe wordt de schoolveiligheid door leerlingen, ouders en leerkrachten ervaren.</p> <p><i>Betrouwbaarheid:</i> – Minimaal een beoordeling van ouders en leerlingen.</p>	f. schooldiagnose g. oudervragenlijst h. leerlingvragenlijst i. tevredenheidsonderzoek personeel j. ouderpanel
<p>Zorg en begeleiding: <i>Inhoud:</i> – Uitspraken over signalering, diagnose en het begeleiden van zorgleerlingen (handelingsplannen).</p> <p><i>Betrouwbaarheid:</i> – Minimaal beoordeling door ouders of door een externe instantie.</p>	c. toezicht inspectie e. visitatie f. schooldiagnose g. oudervragenlijst j. ouderpanel
<p>Opbrengsten: <i>Inhoud:</i> – genormeerde toetsuitslagen</p> <p><i>Betrouwbaarheid:</i> – Eigen evaluatie: welke norm hanteert de school (hoe hoog wordt de lat gelegd). Wat vindt de school van de uitslagen ?</p>	c. toezicht inspectie d. leerlingvolgsysteem f. schooldiagnose

Aanvullend willen wij daaraan nog twee aspecten toevoegen:

<p>Leiderschap: <i>De manier waarop de leiding van de schoolorganisatie de koers bepaalt, deze vertaalt naar de dagelijkse werkelijkheid en in steeds wisselende omstandigheden vernieuwt om de overeengekomen strategie en doelstellingen te realiseren.</i></p>	ontwikkel assessment directeuren gekoppeld aan persoonlijke coaching
<p>Waardering door de maatschappij: <i>Hoe beoordeelt de maatschappij, de inspectie, externe betrokkenen, het bestuur de inspanningen van de schoolorganisatie.</i></p> <p>door medewerkers: <i>Hoe ervaren, beleven en waarderen de medewerkers de inspanningen van de organisatie om een aantrekkelijke werkgever te zijn.</i></p> <p>door deelnemers: <i>Hoe waarderen ouders en kinderen de inspanningen van de schoolorganisatie om aan hun eisen en wensen te voldoen</i></p>	c. toezicht inspectie f. schooldiagnose SCOS jaarverslag i. tevredenheidsonderzoek personeel g. oudervragenlijst h. leerlingvragenlijst j. ouderpanel

4.3 Beleidscyclus

Het kwaliteitsbeleid binnen onze organisatie kent een cyclisch proces, waarbij wij gebruik maken van de kwaliteitscyclus via de zgn. PDCA cirkel.

P: PLAN

- Kwaliteitsbepaling: visie ontwikkelen en doelen stellen: wanneer zijn we tevreden ?
Beslis wat je belooft.
- Kwaliteitsplanning: opschrijven hoe je het gaat doen.
Formulering van het gewenste resultaat en hoe (en wanneer) getoetst gaat worden of het gewenste resultaat is bereikt.

D: DO

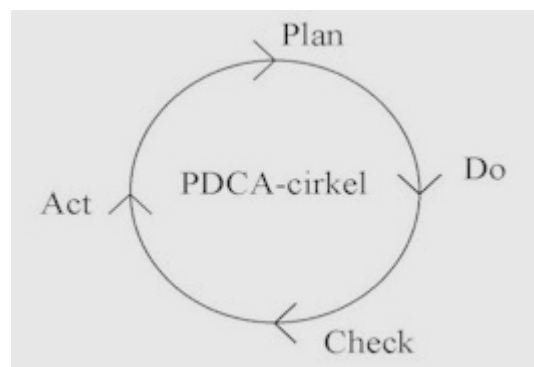
Kwaliteitsbeheersing: afspraken uitvoeren.
Doe wat je hebt opgeschreven.

C: CHECK

Kwaliteitsbewaking: kijk of het gelukt is.
Organiseren van feedback en daarop reflecteren.

A: ACT (of: ADAPT)

kwaliteitsrapportage: leg verantwoording af.
Bijstelling: kan en moet het beter.
Borgen en bijstellen waarna de school aan de volgende verbetering kan beginnen en de cirkel opnieuw doorlopen wordt.



De instrumenten (zoals hier boven beschreven) zijn het beginpunt. Op basis van de gegevens uit de inventarisatie wordt een plan gemaakt voor de komende periode, wordt het plan zoals beschreven uitgevoerd, wordt een evaluatie gehouden en worden zo nodig nieuwe afspraken gemaakt.

Na het doorlopen van de stappen binnen deze cirkel is het van belang dat veranderingen en verbeteringen geborgd worden. Zonder borging lopen we de kans na een aantal jaren weer van voren af aan te moeten beginnen.

De evaluatie-instrumenten worden cyclisch in een periode van 3 of 4 jaar afgenomen. De stappen die de school vervolgens zet, worden opgenomen in de meerjarenplanning van de school als onderdeel van het schoolplan (zie hoofdstuk 5).

De volgende instrumenten worden in de komende jaren ingezet:

Instrument / Jaar van afname	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
personeelsvragenlijst	x		x	
oudervragenlijst			x	
leerlingvragenlijst	x	x	x	x
vragenlijst naar sociale veiligheid		x		x
collegiale visitatie SCOS	x			

4.4 Keuze in kwaliteitskaarten

Binnen onze stichting is gekozen om te werken met de kwaliteitskaarten van C.Bos.

De school maakt uit de hoeveelheid kaarten (mede op basis van de quickscan en de enquêtes) een keuze voor de komende vier jaar.

Naast de eigen keuze die de school kan maken, worden in ieder geval door alle scholen de kaarten "pedagogisch klimaat", "didactisch handelen" en "beroepshouding" behandeld.

Voor onze school staat de planning bij onderdeel 5.8.

4.5 Verantwoording en rapportage

Van het gehele proces zoals dat hier boven is beschreven (resultaten, verandering, evaluatie), dient ook verantwoording afgelegd te worden aan de belanghebbenden. Deze verantwoording dient transparant te zijn. Bovendien zullen alle onderdelen een cyclisch verband dienen te hebben.

Binnen de gezamenlijke afspraken die in dit schoolplan gemaakt worden, kunnen de scholen zelf keuzes maken. De scholen zijn **zelf** verantwoordelijk voor de inrichting van de kwaliteitszorg. Verantwoordelijk zijn, betekent ook: verantwoording afleggen.

Op Stichtingsniveau wordt er jaarlijks door het bestuur verantwoording afgelegd aan de Raad van Toezicht, aan de deelnemende scholen, en aan gemeentelijke instanties en relaties. Dit gebeurt d.m.v. een jaarverslag, waarin de relevante kengetallen op de verschillende beleidsterreinen zijn opgenomen.

Op schoolniveau wordt door de scholen jaarlijks verantwoording afgelegd over de kwaliteit van het onderwijs. De school is verantwoording schuldig aan de leerlingen en hun ouders; het bestuur; de collega-scholen; en de inspectie van het onderwijs als vertegenwoordiger van de maatschappij. De leerlingen en ouders worden geïnformeerd over het onderwijs en de gerealiseerde kwaliteit via de schoolgids en/of de nieuwsbrief.

Daarnaast worden de ouders en leerlingen uiteraard uitgebreid geïnformeerd over de uitkomsten van de tevredenheidsmetingen die onder deze groepen worden gehouden. In deze rapportage wordt tevens opgenomen wat er met de uitkomsten in de komende jaren gedaan wordt.

De inspectie wordt geïnformeerd via het beleidsplan kwaliteitszorg en de stukken waarnaar in dit document wordt verwezen. Op onze school is de verantwoording als volgt geregeld:

Verticaal toezicht

- de jaarrekening (verantwoording naar het bestuur);
- jaarlijks monitorgesprek (en verslag) van de directie met het bestuur;
- gesprek van het bestuur met de medewerkers van de school (eens in de vier jaar);
- het jaarverslag (verantwoording naar ouders en bestuur);
- rapportage inspectie (verantwoording aan de overheid)

Horizontaal toezicht

Bij meervoudig publieke verantwoording legt de school verantwoording af aan al haar belanghebbenden.

- de ouders via de schoolgids (o.a. rapportage van schoolresultaten aan ouders).
- de collega SCOS-scholen (via overzichten van quickscan en vragenlijsten en via de collegiale visitatie).
- de scholen van voortgezet onderwijs (komen onze leerlingen goed terecht?);
- de hulpverlenende instanties (werken wij goed samen?);
- de buurt (bezorgen onze leerlingen geen overlast, kan de buurt gebruik maken van onze faciliteiten?);

In het algemeen zijn belanghebbende organisaties of personen diegene die beïnvloed worden door de school of die invloed uitoefenen op de school. Bij meervoudig publieke verantwoording onderhoudt de school een dialoog met haar belanghebbenden en legt de school verantwoording af over haar functioneren en over de effecten ervan aan de onderscheiden belanghebbenden.

Klachtenregeling

SCOS beschouwt een goede klachtenregeling als wezenlijk onderdeel van kwaliteitsbeleid. Op alle scholen zijn contactpersonen aangesteld en in de schoolgids van onze scholen is informatie opgenomen over de klachtenregeling.

Op bestuursniveau zijn er drie vertrouwenspersonen.

Als organisatie dragen wij er zorg voor dat de ervaringen met klachtafhandeling (zowel in het informele als formele traject) worden benut als materiaal voor de school als lerende organisatie.

5. Evaluatie

5.1 Zelfevaluatie

Vanaf 2007 zijn we begonnen met het WMK-systeem, middels een quickscan. Volgens een vaste structuur werken we elk jaar een bepaald aantal WMK-kaarten af.

Daarnaast worden er een oudervragenlijsten en leerlingenvragenlijst afgenomen.

Het betrof de volgende kwaliteitskaarten:

1. Kwaliteitszorg
2. Aanbod
3. Tijd
4. Pedagogisch Handelen
5. Didactisch Handelen
6. Afstemming
7. Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen
8. Schoolklimaat (inclusief sociale veiligheid)
9. Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)
10. Opbrengsten
11. Integraal Personeelsbeleid
12. Contacten met ouders
13. Interne communicatie
14. Externe contacten
15. Inzet van middelen
16. Schooladministratie en schoolprocedures
17. De schoolleiding
18. Beroepshouding
19. Levensbeschouwelijke identiteit
20. (actief) burgerschap en (sociale) integratie
21. ICT
22. Taalleesonderwijs
23. Rekenen en wiskunde
24. Wetenschap en techniek
25. Opbrengstgericht werken
26. HGW in de groep en op schoolniveau

5.2 Analyse inspectierapport

- Datum laatste inspectiebezoek 13 november 2008 PKO
- De kwaliteit van het onderwijs is voor alle onderzochte indicatoren op orde.
De beoordeling goed werd gegeven aan de volgende indicatoren:
 - De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten
 - De school evalueert regelmatig het leren en onderwijzen.
 - De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
 - Op basis van analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.
- In het inspectierapport werden geen verbeterpunten genoemd.

5.3 Analyse Quick Scan

- Afname Quick Scan WMK: schooljaar 2010 – 2011
Onderdelen: aanbod, afstemming, inzet van middelen, levensbeschouwelijke identiteit, ICT, kwaliteitszorg, zorg en begeleiding.
- Deelnemers: management en alle teamleden
- Details: zie evaluatiemap
- Gekozen verbeterpunten opnemen in operationeel werkplan : zie bijlage 1

5.4 Analyse oudervragenlijst

- Afname oudervragenlijst WMK: voorjaar 2010
- Deelnemers: alle ouders hebben een verzoek tot invullen van de vragenlijst(digitaal of op papier) gekregen. Percentage respondenten: 22,4%(laag)
We verwijzen hierbij naar de speciale nieuwsbrief, waarin de resultaten van de vragenlijst en van het ouderpanel verwoord zijn.
- Details: zie evaluatiemap
- Gekozen verbeterpunten opnemen in Plan van Aanpak 2011-2015: zie bijlage 7

5.5 Analyse leerlingenvragenlijst

- Afname leerlingenvragenlijst WMK: voorjaar 2011
- Deelnemers: alle kinderen van de groepen 7 t/m 8. De kinderen van groep 1 t/m 8 hebben ook een welbevindingslijst ingevuld.
- Details: zie evaluatiemap
- Gekozen verbeterpunten opnemen in Plan van Aanpak 2011-2015: zie bijlage 7

5.6 Analyse opbrengsten

De opbrengsten worden jaarlijks door het team beoordeeld. Daarbij staan centraal de monitor die we invullen voor de Inspectie van het Onderwijs, de CITO-eindresultaten en de kengetallen uit het LVS. De IB-er levert gegevens aan. Op basis van de uitslagen en de trendanalyse worden verbeterpunten vastgesteld. Ook zijn er per groep voor de basisvaardigheden groepsdoelen gesteld. Zowel voor de trendanalyse als de groepsdoelen wordt verwezen naar de map Kwaliteitszorg 2010-2011.

5.7 Conclusies / plan van aanpak

Voor gedetailleerde analyses verwijzen we naar het resultatenoverzicht van de quick scan en de vragenlijst. De door directie en team getrokken conclusies en een overzicht van de verbeterpunten zijn geformuleerd in bijlage 6 en 7.

5.8 Het evaluatieplan

In de schoolplanperiode worden veel beleidsterreinen –zoals aan bod gekomen in dit schoolplan- met een zekere regelmaat geëvalueerd. Welk beleidsterrein wanneer geëvalueerd wordt, staat aangegeven in onderstaand schema. De opbrengsten evalueren we jaarlijks (evaluatiedag) en de beleidsterreinen die gerelateerd kunnen worden aan onderwijs en leren en schoolcondities evalueren we met een lagere frequentie. In onze jaarplannen nemen we steeds op welke beleidsterrein wanneer in het jaar geëvalueerd wordt. Over de uitkomsten van de evaluaties wordt gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de MR en de ouders.

Kaart	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
1. Kwaliteitszorg				X
2. Aanbod				X
3. Tijd	X			
4. Pedagogisch Handelen	X			
5. Didactisch Handelen		X		
6. Afstemming				X
7. Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen			X	
8. Schoolklimaat	X			X
9. Zorg en begeleiding				X
10. Opbrengsten	X	X	X	
11. Integraal Personeelsbeleid			X	
12. Contacten met ouders		X		
13. Interne communicatie			X	
14. Externe contacten			X	
15. Inzet van middelen				X
16. Schooladministratie en schoolprocedures	X			
17. De schoolleiding			X	
18. Beroepshouding	X			
19. Levensbeschouwelijke identiteit				X
20. (actief) burgerschap en (sociale) integratie		X		
21. ICT				X
22. Taalbeleid		X		
23. Rekenen en wiskunde			X	
24. Wetenschap en techniek	X			
25. Opbrengstgericht werken		X		
26. HGW in de groep en op schoolniveau		X		

6. Schoolontwikkelplan

voor de komende vier jaar

Voor het vaststellen van de onderstaande (mogelijke) verbeterpunten is gebruik gemaakt van:

- Het strategisch beleidsplan van de SCOS
- Het zorgplan WSNS
- Het SCOS kwaliteitsbeleidsplan

en de uitslagen en analyses van :

- Het meest recente inspectierapport
- De Quick Scan
- De oudervragenlijst en het ouderpanel
- De leerlingenvragenlijst
- De lerarenvragenlijst

Op basis van de resultaten van de inventarisatie is bepaald wanneer welke veranderingsonderwerpen verder besproken en uitgewerkt moeten worden. Deze meerjarenplanning ziet er voor onze school als volgt uit:

Onderwerpen	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
WMK-kaart Opbrengsten, pedagogisch handelen, beroepshouding, tijd, schoolklimaat, schooladministratie, wetenschap en techniek	X			
Teamtraining theorie Covey	X	X	X	X
BAS: werkwijze lijnwerkgroepen, bezieling, updaten	X			
Ouderpanel	X		X	
Oudervragenlijst			X	
Vragenlijst leerkrachten	X	X	X	X
Welbevindings- en schoolvragenlijsten	X	X	X	X
ICT: overschakeling naar de klas.nu.3 en bijwerken tot ICT-plan	X		X	
Oriëntatie op LVS sociaal-emotioneel	X			
Seksuele opvoeding	X	X	X	X
WMK-kaart Opbrengsten, didactisch handelen, taallesonderwijs, sociaal emotioneel, actief burgerschap, contacten met ouders, opbrengstgericht werken, HGW		X		
WMK-kaart Opbrengsten, schoolleiding, actieve en zelfstandige rol leerlingen, integraal personeelsbeleid, interne communicatie, externe contacten, rekenen/wiskunde			X	
WMK-kaart Opbrengsten, levensbeschouwelijke identiteit, aanbod, kwaliteitszorg, ICT, afstemming, zorg en begeleiding, inzet middelen				X

Dit schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per schooljaar wordt vervolgens het vorige schema meer gedetailleerd weergegeven. Voor het eerste jaar vormt het een onderdeel van het schoolplan. Voor de overige jaren wordt dit als losse bijlage (zie bijlage 1) bij het schoolplan aan bestuur en inspectie gestuurd. Deze verbeterdoelen worden dan uitgebreider beschreven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken, of we verbeterdoelen en in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Bijlage 1 Operationeel werkplan voor 2011/2012

Voor 2011 / 2012 kiest de school voor de volgende veranderingsonderwerpen:

1. beleidsterrein: **Woordenschat**
2. beleidsterrein: **Didactisch handelen- differentiatie m.n. begaafdere kinderen**
3. beleidsterrein: **Handelingsgericht werken (HGW)**
4. beleidsterrein: **Beroepshouding – theorie van Covey**

schooljaar: 11 /12	veranderingsonderwerp 1 - Woordenschat
1. wat hoopt de school aan het eind van het jaar bereikt te hebben ?	N.a.v. de trendanalyse van afgelopen schooljaren blijkt duidelijk dat woordenschat-onderwijs een aandachtspunt is in het kader van de schoolontwikkeling. Aan het eind van schooljaar 2011-2012 hebben we een tweetal studiedagen gehouden m.b.t. woordenschat. Als gevolg van deze studiedagen met externe deskundigen willen we komen tot een structurele doorgaande lijn m.b.t. het woordenschatonderwijs.
2. welke rol speelt de directie daarbij ?	De schooldirectie borgt de afspraken door ze regelmatig aan de orde te stellen in team- en bouwvergaderingen. De bouwcoördinatoren zijn hierin de kartrekkers.
3. wat wordt van het team verwacht ?	De teamleden doen allemaal mee aan de externe scholing. De afgesproken werkwijze wordt vervolgens in de klassen uitgevoerd. In bouwvergadering wordt de afgesproken werkwijze frequent geëvalueerd.
4. welke externe ondersteuning wordt eventueel ingezet ?	Twee studiedagen door een externe instantie.
5. hoe evalueert de school dit proces?	De school evalueert dit proces door middel van de evaluaties in de bouw- en teamvergaderingen en de evaluatievergadering in mei/juni 2012.
6. hoe wordt de bereikte verandering geborgd?	Middels regelmatige evaluaties. De aanpassingen c.q. veranderingen worden geagendeerd in teamvergaderingen.
7. hoe wordt verantwoording afgelegd naar buiten (ouders, bestuur, inspectie)?	Het concrete plan is voorgelegd aan de MR en opgenomen in schoolgids en schoolplan. Regelmatig wordt er in de nieuwsbrieven aandacht aan besteed.
8. middelen?	Er wordt er gebruik gemaakt van deskundigen, die de studiemiddagen verzorgen en het proces begeleiden.

schooljaar: 11 / 12	Veranderingsonderwerp 2 - Didactisch handelen- differentiatie m.n. begaafdere kinderen
1. wat hoopt de school aan het eind van het jaar bereikt te hebben ?	Aan het eind van het schooljaar wordt er in alle groepen meer gedifferentieerd in instructie en verwerking, met name voor de begaafdere leerlingen. Er wordt in alle groepen geëxperimenteerd met ontdekkend leren w.o. techniek en/of met meervoudige intelligenties. De techniektorens worden geïmplementeerd. Begaafdere leerlingen gaan een aantal dagdelen in het jaar naar een plusklas.
2. welke rol speelt de directie daarbij ?	Directie initieert, faciliteert, agendeert, en legt klassenbezoeken af.
3. wat wordt van het team verwacht ?	Bereidheid tot experimenteren met ontdekkend leren en meervoudige intelligenties en het maken van concrete afspraken. Enkele leerkrachten gaan naar congressen of bezoeken andere scholen. Leerkrachten gaan indien nodig werken met het digitaal protocol hoogbegaafdheid Bij de lesopbouw en het lesverloop wordt er rekening gehouden met de begaafdere leerlingen Wat betreft rekenen: systematisch gebruik van diverse materialen naast compacten bij Rekenrijk. Oriëntatie op compacten Taal. Er worden klassenbezoeken aan elkaar afgelegd.
4. welke externe ondersteuning wordt eventueel ingezet ?	Leerkrachten (met als specialisatie "hoogbegaafd") gaan naar congressen, bezoeken andere scholen en mogelijke bijeenkomsten van de plusklas. Op hun verzoek wordt een deskundige benaderd.
5. hoe evalueert de school dit proces?	In de maand mei-juni 2012 wordt er op de evaluatievergadering de stand van zaken m.b.t. differentiatie voor begaafdere kinderen opgemaakt.
6. hoe wordt de bereikte verandering geborgd?	Klassenbezoeken door directie en IB-ers; verder: evaluaties in team en bouw.
7. hoe wordt verantwoording afgelegd naar buiten (ouders, bestuur, inspectie)?	Jaarlijks wordt er een evaluatieverslag gemaakt (onderdeel verslag evaluatievergadering). Middels nieuwsbrieven worden ouders op de hoogte gehouden.
8. middelen?	Er worden noodzakelijke materialen aangeschaft voor begaafdere kinderen en eventuele aanvullingen van de techniektorens.

schooljaar: 11 / 12	Veranderingsonderwerp 3 – Handelingsgericht werken (HGW)
1. wat hoopt de school aan het eind van het jaar bereikt te hebben ?	In het schooljaar 2010-2011 heeft het team de cursus Handelingsgericht Werken van WSNS gevolgd. HGW verbetert de kwaliteit van ons onderwijs en leerlingbegeleiding. Aan het einde van het schooljaar moet het HGW nog beter geïmplementeerd zijn in het dagelijks handelen van alle leerkrachten.
2. welke rol speelt de directie daarbij ?	De schooldirectie faciliteert waar nodig, bewaakt het proces, bewaakt afspraken en organiseert klassenbezoeken aan elkaar. De bouwcoördinator is kartrekker van dit proces.
3. wat wordt van het team verwacht ?	Teamleden proberen nog meer handelingsgericht te werken. .
4. welke externe ondersteuning wordt eventueel ingezet ?	Eventuele ondersteuning van WSNS in de vorm van hulp bij vragen vanuit de school.
5. hoe evalueert de school dit proces?	De schoolontwikkeling m.b.t. HGW wordt geëvalueerd in bouwvergaderingen. In mei-juni 2012 wordt de hele opzet geëvalueerd tijdens de evaluatievergadering.
6. hoe wordt de bereikte verandering geborgd?	Middels overleg in team en bouw en middels klassenbezoeken en evaluatievergadering met het team. Hierbij worden nieuwe afspraken gemaakt voor het cyclisch proces. Wij gaan ervan uit dat er enkele jaren nodig zijn voor daadwerkelijke implementatie.
7. hoe wordt verantwoording afgelegd naar buiten (ouders, bestuur, inspectie)?	Jaarlijks wordt een evaluatie gehouden. Onderdelen hiervan worden opgenomen in het jaarverslag, dat met de MR wordt besproken. Middels de nieuwsbrief worden ouders op de hoogte gehouden. Opbrengsten worden besproken in de MR, met de inspectie en tijdens de monitoring van het SCOS.
8. middelen?	Aanbevolen benodigde materialen worden aangeschaft. Leerkrachten die dat willen worden gefaciliteerd om op andere scholen te gaan kijken.

schooljaar: 11 / 12	Veranderingsonderwerp 4 – Beroepshouding – theorie van Covey
1. wat hoopt de school aan het eind van het jaar bereikt te hebben ?	In het kader van de ontwikkeling van De Korenbloem heeft het team unaniem gekozen om zich de komende jaren te gaan verdiepen in de theorieën van Stephen Covey. Met namen hebben we het hier over de zeven habits/gewoonten m.b.t. effectief leiderschap. De hamvraag is: Hoe kunnen we zijn ideeën overzetten op ons zelf als leerkrachten en op onze kinderen en hun ouders. Het eerste jaar zullen we drie studiedagen hieraan besteden en de nadruk zal liggen op : ik(de leerkracht) Aan het eind van dit schooljaar kennen alle teamleden het gedachtegoed van Covey en staat de neuzen in het kader van teambuilding dezelfde kant op. De daaropvolgende jaren kunnen we de ideeën overbrengen op onze kinderen en hun ouders
2. welke rol speelt de directie daarbij ?	Directie organiseert de studiedagen o.l.v. de Franklin Covey-organisatie. Directie en IB initiëren en faciliteren waar nodig overleg om tot analyse van resultaten te komen.
3. wat wordt van het team verwacht ?	Ieder teamlid is verantwoordelijk voor zijn inbreng tijdens de studiedagen. Teamleden denken mee en proberen zich het gedachtegoed van Covey eigen te maken.
4. welke externe ondersteuning wordt eventueel ingezet ?	Op verzoek van de leerkrachten wordt evt. ondersteuning gezocht.
5. hoe evalueert de school dit proces?	Tijdens de evaluatievergadering in mei-juni 2012 worden de studiebijeenkomsten geëvalueerd. Er wordt dan samen bekeken op welke wijze we verder gaan met dit traject.
6. hoe wordt de bereikte verandering geborgd?	Middels overleg tijdens evaluatievergadering met het team. Hierbij worden nieuwe afspraken gemaakt voor het cyclisch proces.
7. hoe wordt verantwoording afgelegd naar buiten (ouders, bestuur, inspectie)?	Middels nieuwsbrieven worden ouders op de hoogte gehouden. Inspectie wordt op de hoogte gehouden door schoolplan, schoolgids en verslag van de evaluatievergadering. Het proces wordt ook in de MR, met de inspectie en tijdens de monitoring van het SCOS.
8. middelen?	Leden van het team worden gefaseerd gefaciliteerd indien de wens bestaat een andere school te bezoeken, die ook met de ideeën van Covey werkt.

Behalve bovengenoemde punten gaat het team bezig met:

- ICT: Implementatie van het nieuwe systeem de klas.nu 3.0. Er wordt verder gekeken naar de inzet van software in het kader van digitale ondersteuning of instructie.
- Intervisie: we werken ook komend jaar weer met intervisie. Gestreefd wordt de intervisiemomenten te koppelen aan studiedagen en uit te gaan van vaste intervisiegroepen.
- BAS: De diverse modules worden ook komend schooljaar geüpdatet. Aandachtspunten worden in bouwergaderingen-teamvergaderingen besproken.
- Techniek: De techniektorens zijn vorig schooljaar ingevoerd in groep 1 t/m 8. Dit jaar gaan we, conform afspraak acht technieklessen geven.
- Seksuele opvoeding: De Korenbloem gaat ook dit schooljaar aan de slag met het project "Lentekriebels". Een project voor seksuele opvoeding voor groep 1 t/m 8 uitgevoerd door de school in samenwerking met de GGD.
- Cultuur: In de cyclus van vier jaar werken we dit schooljaar aan het thema Beeldend Werken.
- Sociaal-emotioneel: De communicatiewerkgroep en het team gaan zich oriënteren op de Kikker be cool.
- Opleidingsschool: Aankomend jaar start de Korenbloem met het traject om te komen tot een Academische basisschool. Dit zal in nauwe samenwerking gaan met KPZ. De OIS-er, opleider in school, begeleidt studenten van de Katholieke PABO Zwolle in het opzetten en uitvoeren van een onderzoek op onze school.
- Rekenen: In samenwerking met de universiteit van Utrecht gaan we ook dit schooljaar bezig met een onderzoek naar de ontwikkeling van voorbereidende rekentaalvaardigheid bij kleuters.
- SCL: Het structureel coöperatief leren gaan wij verder implementeren in de school. We proberen hierbij te komen tot een doorgaande lijn van de groepen 1 t/m 8.
- Als team gaan we dit jaar ons verder oriënteren op het begrijpend lezen, de woordenschat en een nieuw ontwikkelingsvolgmodel bij de kleuters.
- Ook gaan we dit schooljaar o.a. bezig met de kwaliteitskaarten (WMK):
Opbrengsten, pedagogisch handelen, beroepshouding, tijd, schoolklimaat, schooladministratie, wetenschap en techniek



Bijlage 2 Kengetallen: in-, door- en uitstroom

Overzicht van zittenblijvers :

Jaar	Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
2003-2004		1	2	2				
2004-2005			3	3				
2005-2006	2	3		3				
2006-2007*			8	2				
2007-2008	3	2	4	4	1			
2008-2009		2	3	1				
2009-2010	3	4	4	1	1			
2010-2011	6	4	6	4				

Overzicht van versnellers :

Jaar	Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
2003-2004								
2004-2005		1						
2005-2006								
2006-2007*		1						
2007-2008	3	2	1	1				
2008-2009		3						
2009-2010								
2010-2011								

Overzicht onderzoeken door externe deskundigen:

Jaar	SBD	Jeugdzorg	Elders
2003-2004	3		
2004-2005	3		2
2005-2006	2		4
2006-2007*	16		4
2007-2008	8	4	6
2008-2009	14	12	7
2009-2010	15	12	6
2010-2011	12	15	8

Overzicht externe verwijzingen :

Jaar	SBO	Elders
2003-2004	3	
2004-2005	1	2
2005-2006	1	
2006-2007*	3	
2007-2008	3	1
2008-2009	4	
2009-2010	2	3
2010-2011	3	

Overzicht doorstroom naar het Voortgezet Onderwijs

	Aant. lln. gr. 8	Praktijk-onderwijs	VMBO BB	VMBO KBL	VMBO GT	Havo-GT	HAVO/Ath.	GYMNASIUM
2005	26	0	1	2	3	0	16	4
2006	40	0	0	0	2	9	23	6
2007	47	0	2	9	9	5	15	7
2008	38	0	3	3	3	5	17	7
2009	47	0	4	9	7	9	13	5
2010	40	0	1	9	5	6	18	1
2011	50	1	3	12	2	3	25	4

Bijlage 3 opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze afspraken (zie kwaliteitskaart) zijn:

- De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
- De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Enkele belangrijke data zijn hieronder weergegeven. Voor gedetailleerde informatie verwijzen we naar de jaarlijkse module Opbrengsten.

Overzicht resultaten GLG-score Cito-eindtoets Korenbloem en vergelijking met het landelijk gemiddelde.

Jaar	Ondergrens	Gemiddeld GLG Landelijk	GLG Korenbloem	bovengrens
2006	532.3	534.6	537.5	536.9
2007	533.6	534.8	536.5	536.0
2008	533.7	534.9	539.1	536.1
2009	533.8	535.2	535.2	536.6
2010	532.5	535.2	534.6	536.7
2011	533.8	535.2	537.4	536.6

Resultaten taal (gecorrigeerd aantal goed)

Jaar	Ondergrens	Score Korenbloem	bovengrens
2010	74.1	74.2	77.7
2011	75.4	77.8	80.1

Resultaten rekenen (gecorrigeerd aantal goed)

Jaar	Ondergrens	Score Korenbloem	bovengrens
2010	40.2	42.0	43.2
2011	41.3	43.5	45.7

Cito Entreetoets groep 7

Normen taal (gecorrigeerd aantal goed)

Jaar	Ondergrens	Score Korenbloem	bovengrens
2010	150.8	161.4	159.1
2011	148.4	154.3	160.1

Resultaten rekenen (gecorrigeerd aantal goed)

Jaar	Ondergrens	Score Korenbloem	bovengrens
2010	76.4	85.1	82.3
2011	75.1	79.4	83.6

Cito Entreetoets groep 6

Normen taal (percentages goed)

Jaar	Ondergrens gemiddeld % goed Begrijpend Lezen	Score Korenbloem	Ondergrens gemiddeld % goed Rekenen Wiskunde	Score Korenbloem
2010	62	70	66	70.3
2011	34.5	36.1	79.4	83.3

Bijlage 4 Jaarverslagen / evaluaties

Het jaarverslag zal verzonden worden aan de ouders, de MR en OR, de SCOS, de inspectie. De diverse evaluaties zijn ter inzage en bevinden zich in onze evaluatiemap

Bijlage 5 Matrix BAS

Op de volgende bladzijde vindt u de BAS-matrix met hierop de laatste stand van zaken m.b.t. de BAS-modules. De modules zijn te vinden in de BAS/map

STRUCTUUR	INTERACTIE	ZELFSTANDIGE LEERHOUDING	INSTRUCTIE & FEEDBACK	COÖPERATIEF LEREN	TEAMLEREN	PLANNINGS-SYTEEM
Masterplanning	Zelfbeoordeling Portfolio	Zelfstandig leren in open structuren	Zelfinstructie	Kind. Begel. Kind.(Tutor)	Kennis- management	Jaarverslag & Strategisch plan
Weekplanning update mei 2011	Attributie update mei 2011	Begeleid Zelfstandig leren update mei 2011	Kerdoelen en differentiatie update mei 2011	Coöperatief leren update juli 2011	Probleemopl. Vermogen update juni 2011	Intercollegiale toetsing update juni 2011
Voorspelbaarheid update mei 2011	Responsiviteit update mei 2011	Tijdsbewustzijn & taakplanning update mei 2011	Instructie & Methoden update mei 2011	Tandem leren update juli 2011	Samenwerken update juni 2011	Leerlingvolgsyst. & Instroom update juni 2011
Inrichting update mei 2011	Comm.& Correctie update mei 2011	Regels & Routines update mei 2011	Effectieve leertijd update mei 2011	Groepsvorming update mei 2011	Teamvorming update juni 2011	Leerling Administratie update juni 2011

©Versie juni 2011 – KBS De Korenbloem

Bijlage 6

Evaluatie schooljaar 2010-2011 - Woensdag 8 juni 2011 Verslag evaluatie en planning nieuw schooljaar

1. Visie (opgesteld mei 2011)

Visie de Korenbloem:

De Korenbloem staat voor adaptief onderwijs.

Onder adaptief verstaan wij – het omgaan met verschillen tussen kinderen. Wij streven hierbij naar afstemming op de behoefte en mogelijkheden van elk uniek kind. Het kind staat centraal.

Deze afstemming wordt begrensd door o.a. specifieke groepseigen aspecten, groepsgrootte, inrichting gebouw enz. Er bestaat een spanningsveld tussen het streven de onderwijsbehoefte van het kind centraal te stellen en het streven naar het bereiken van de kerndoelen en tussendoelen.

Uitgangspunten:

De basis van ons adaptief onderwijs is een goed pedagogisch klimaat. De leerkracht werkt met elk kind aan relatie, autonomie en competentie.

De leerkracht zoekt evenwicht tussen de behoefte aan ondersteuning en de behoefte aan uitdaging van elk kind.

Door in de groep te differentiëren kunnen alle kinderen gedurende de basisschoolperiode opgroeien met leeftijdsgenoten die over diverse begaafdheden beschikken.

Er is aandacht voor het evenwicht tussen emotionele en intellectuele ontwikkeling.

Leerlingenzorg vindt in principe plaats in de groep.

Onderwijsconcept de Korenbloem:

De Korenbloem is een BAS-school. BAS= Bouwen aan een Adaptieve School.

Er wordt uitgegaan van de volgende zeven ontwikkelingslijnen:

Structuur, interactie, zelfstandige leerhouding, instructie en feedback, coöperatief leren, teamleren, planningsstelsel:

Uitgaande van deze ontwikkelingslijnen worden ontwikkelingsgerichte en programmagestuurde elementen afgewisseld. Hierbij is de doorgaande lijn erg belangrijk.

Er is sprake van een continue cyclisch proces van ontwikkelen met plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

Slogan en kernwaarden

Kort samengevat is onze slogan:

“Samen spelend, lerend en groeiend onderweg”

Als kernwaarden, waar we als school trots op zijn, zien we:

- de goede samenwerking tussen en tevredenheid van kinderen, ouders en leerkrachten over de school
- het streven naar het feit dat kinderen zich fijn, veilig en gelukkig voelen op onze school
- het onderwijsconcept BAS dat breedgedragen wordt en ons mogelijk maakt het kind centraal te stellen en kinderen extra zorg te bieden
- de enthousiaste leerkrachten die met plezier en in een goede sfeer samenwerken met hart voor het kind en elkaar.
- de open en transparante communicatie, die we nastreven tussen ouders, leerkrachten en kinderen.
- de goede lerende en uitdagende schoolorganisatie, waarin we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de leerbehoeftes van elk kind binnen onze mogelijkheden

De gedroomde school

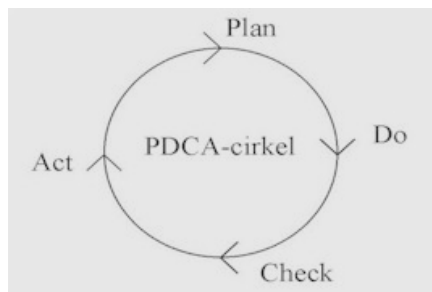
Wij hebben streefbeelden van waar wij als school naar toe willen.

Over vijf jaar

- voelen kinderen zich nog steeds fijn, veilig en gelukkig op onze school
- zijn kinderen en ouders nog steeds tevreden en betrokken
- werken directie en leerkrachten nog steeds met enthousiasme, in een goede gezellige sfeer
- staat het onderwijs nog steeds op een hoog niveau
- is De Korenbloem een brede school

En heeft de school zich zodanig ontwikkeld dat

- kinderen zich meer betrokken voelen bij - en verantwoordelijk voelen voor - hun eigen leerproces
- de leerkracht er meer in slaagt onderwijs op maat te geven met name voor de begaafde kinderen en kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Hierbij wordt ook ICT planmatig ingezet.
- leerkrachten vanuit eigen professionaliteit werken aan hun persoonlijke ontwikkeling en teamontwikkeling.
- het handelingsgericht werken is ingebed in onze schoolorganisatie.
- er sprake is van een realistische school, waarbij aan de ene kant wordt uitgegaan van de passie van de van elkaar lerende leerkrachten en waarbij aan de andere kant duidelijk grenzen worden gesteld.



2. Evaluaties (zie operationeel werkplan)

Onderwerp	Wat is al gerealiseerd?	Wat willen we nog verder bereiken?	Wat doen we komend schooljaar? (vervolgstappen)
a) Werken met kwaliteitskaarten(WMK-SCOS)			
- Aanbod	- Teamleden hebben de quick scan ingevuld.	- De resultaten van de quick scan zijn in het team en MR besproken.	Actiepunt: - kritisch kijken (en noteren) naar afstemming leerinhoud basisvaardigheden op onderwijs-behoefte individuele leerlingen - aanbod burgerschap evalueren
- Afstemming	- Teamleden hebben de quick scan ingevuld.	- De resultaten van de quick scan zijn in het team en MR besproken.	Geen actiepunten
- Inzet middelen	- Teamleden hebben de quick scan ingevuld.	- De resultaten van de quick scan zijn in het team en MR besproken.	Actiepunt: - inzet personele middelen voor ondersteuning in de groepen transparant en optimaal inzetten
- Levensbeschouwelijke identiteit	- Teamleden hebben de quick scan ingevuld.	- De resultaten van de quick scan zijn in het team en MR besproken.	Actiepunt: - teambijeenkomst m.b.t identiteit organiseren (trefwoord, normen en waarden)
- ICT	- Teamleden hebben de quick scan ingevuld.	- De resultaten van de quick scan zijn in het team en MR besproken.	Actiepunt: - Betere systematische evaluatie inzet ICT - Formuleren toetsbare doelen ICT - Betere feedback van leerkrachten aan leerlingen over hun leren met ICT
- Zorg en begeleiding	- Teamleden hebben de vragenlijst ingevuld	- De resultaten van de vragenlijst zijn in het team en MR besproken. - Het overzicht is verzonden naar WSNS	Actiepunt: - De kinderen meer zelf activiteiten laten kiezen en meer zelf laten plannen; aanpassen van het systeem van dag- en weektaken. - Het beter in beeld brengen van de beginsituatie van instromende kinderen, zowel 4-jarigen als verhuizers; aanpassen aannamebeleid (gereed maart 2011) - Maken van een duidelijke procedure m.b.t. het opstellen van een ontwikkelingsperspectief voor kinderen met een tweede leerlijn

			- In kaart brengen van de doorgaande lijn in het rekenonderwijs m.b.t. groepen 1 t/m 3
- Opbrengsten	- Directie heeft scholing gevolgd en document samen met IB-ers opgesteld.	- De resultaten van de module opbrengsten zijn in het team en MR	Actiepunt: - Interventies formuleren n.a.v. trendanalyse m.b.t. Cito-toetsen en methodegebonden toetsen. - Groeps- en schooldoelen formuleren m.b.t. de basisvaardigheden - Oriëntatie op methode Begrijpend lezen - Structureel meer aandacht besteden aan woordenschat
- Kwaliteitszorg	- Directieleden hebben de quick scan ingevuld	- De resultaten worden opgenomen in het lijst met actiepunten.	Actiepunt: - De resultaten van de school vergelijken met de doelstellingen. - Leerlingen meer betrekken bij de evaluatie. - De directie creëert nog meer een klimaat, waarin collega's elkaar durven aanspreken op kwaliteit.
- Vragenlijsten	- Door de kinderen van de groepen 1 t/m 8 zijn de welbevindingslijsten ingevuld. Kinderen van de groepen 7 en 8 hebben ook digitaal de Schoolvragenlijst ingevuld.	- De resultaten zijn besproken in het team	Actiepunt: - Preventieve gesprekken met bepaalde kinderen blijven houden.
b) Operationeel werkplan(uit schoolplan en schoolgids)			
Doel	Wat is al gerealiseerd?	Wat willen we nog verder bereiken?	Wat zijn eventuele vervolgstappen?
- Contacten met ouders	- N.a.v. WMK-diagnose Contacten met ouders voor het derde jaar een "kennismakingsavond" ingevoerd. - In juni wordt er een informatieve bijeenkomst gehouden voor ouders, die voor het eerst met De Korenbloem te maken krijgen. - Nieuwe kinderen worden op de eerste schooldag 15 minuten eerder uitgenodigd.	- De resultaten van de ouderenquête en het ouderpanel zijn besproken in het team en de MR. Ze vormen naast de resultaten van evaluaties, vragenlijsten input voor ons nieuwe schoolplan	- Het blijven initiëren van activiteiten m.b.t. goede communicatie naar de ouders en andere geledingen over de ontwikkeling van De Korenbloem tot een brede school. - Smart stappenplan maken m.b.t. aanname leerlingen

	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwe gezinnen met kinderen in de groepen 3 t/m 8 worden thuis bezocht door de groepsleerkracht van het oudste kind. - Er is met succes voor de tweede keer een ouderpanel gehouden met als thema: brede school - Afgelopen schooljaar werd de ouderenquête gehouden. 		
- Differentiatie m.b.t. begaafde kinderen	<ul style="list-style-type: none"> - Differentiatie in instructie en verwerking, met name voor de begaafde leerlingen. 		<ul style="list-style-type: none"> - Verdere schoolontwikkeling m.b.t. aanpak (hoog)begaafde kinderen volgens HGW uitwerken
	<ul style="list-style-type: none"> - Er is in alle groepen geëxperimenteerd met ontdekkend leren w.o. techniek. 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Enkele begaafde kinderen zijn een aantal dagdelen naar een plusklas geweest 		
- Differentiatie m.b.t. technisch lezen	<ul style="list-style-type: none"> - Estafette is ingevoerd en er wordt vanaf medio groep 4 op drie niveaus gewerkt. 		<ul style="list-style-type: none"> - Uitbouw Estafette voor tweede helft van het jaar voor groep 3 - Aanschaf leesboeken naast Estafette voor de groepen 4 t/m 8
	<ul style="list-style-type: none"> - De leerkracht geeft effectieve instructie aan de zwakkere leerlingen en doet aan boekpromotie. 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Het dyslexieprotocol wordt toegepast conform afspraak 		<ul style="list-style-type: none"> - Uitbouw connecten en effectieve instructie via Estafette vanaf groep 4
- Handelingsgericht werken(HGW)	<ul style="list-style-type: none"> - Het team heeft de cursus HGW gevolgd en streeft ernaar zoveel mogelijk handelingsgericht te werken. Het handelings-, groeps- en kindplan zijn conform HGW aangepast. 		<ul style="list-style-type: none"> - Uitdiepen handelingplan HGW in één document - Verdere verdieping HGW op de vijf leerlingspreekuren - Specificeren zorgregistratie handelings- en kindplannen op korte termijn doelen en evaluatie
- Structureel Coöperatief Leren(SCL)	<ul style="list-style-type: none"> - In alle groepen wordt structureel coöperatief leren uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> - De lijnwerkgroep BAS heeft een voorstel gemaakt m.b.t. een goede doorgaande lijn in SCL 	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoeren conform afspraak in bouwvergadering in samenhang met Woordenschat. Evaluatie in bouwverg.

- Beroepshouding	- Lijnwerkgroepen van BAS dit schooljaar bijeengekomen en updates uitgevoerd.	-Update BAS-modules	
	- Alle teamleden hebben deelgenomen aan intervisie-bijeenkomsten.	- Vervolgen intervisiebijeenkomsten	- Houden van intervisie in vaste groepen (zo mogelijk koppelen aan een studiedag)
- Kunst	- Project Media en audiovisuele middelen uitgevoerd. - Project Vrijheid door enkele groepen uitgevoerd	- Beide projecten ook komend schooljaar weer in planning opnemen.	
- Taal-lezen	- Implementatie nieuwe methode Estafette	- Speerpunt Taal (mede n.a.v. trendanalyse: woordenschat, spelling, begrijpend lezen - Nieuwsbegrip XL voldoet aan de kerndoelen. Invoeren? Of andere methode begrijpend lezen?	- Frequent ervaringen met Estafette bespreken in bouwvergaderingen - Analyseren toetsen door Irk.-IBers-directie. - Maken trendanalyses - Oriëntatie op methode Begrijpend Lezen
- Rekenen	- Extra begeleiding kinderen groep 1-2 in het kader van het onderzoek door UvU	- Geen knelpunten in de begeleiding	- Project vervolgen
- ICT	- In het schooljaar 2010-2011 zijn de systemen al aangepast in voorbereiding op de migratie.	- In diverse In het schooljaar 2011-2012 wordt overgeschakeld van deklas.nu2 naar deklas.nu3. - De kleutergroepen worden voorzien van digiborden.	- Scholing en implementatie ICT-vernieuwing van de teamleden - Opstellen protocol mediagebruik(o.a. hyves) - Instellen spreekuur om maatwerk te verlenen n.a.v. ICT-knelpunten
	- Is er voldoende software voor differentiatie en leerlingenzorg?		- Oprichten werkgroep software
- LVS Sociaal-emotioneel	- Werkt ons eigen sociaal-emotioneel-werkplan? - Blijft OVM bij de kleuters of kiezen we voor iets anders?		- Oriëntatie op nieuw soc-emotioneel volgsysteem
- Interne coördinator opleidingen ICO	- Dit jaar voor het eerst met ICO-er gewerkt.	- Uitbreiding naar Academische basisschool	- Afstemmen werkzaamheden in het kader van ICO/Acad. basisschool
- Methodes	- Methode Estafette ingevoerd		- Oriëntatie op nieuwe methode Rekenen - Monitoren onderwijsaanbod PSZ en groep 1-2(VVE) - Structureel meer aandacht besteden aan woordenschat

- Techniek	- Laatste half jaar gewerkt met techniektorens		- Komen conform afspraak tot geven van acht technieklessen met behulp van de techniektorens.
- Seksuele opvoeding	- Derde deelname aan het project lentekriebels in samenwerking met de GGD	- Info naar ouders gestuurd voor het project wat er per groep aan de orde komt en ouderravond georganiseerd over dit thema	- Project opnemen in jaarschema
- VVE	- Clusterbijeenkomsten cluster Raalter dorp	- Speerpunten: intake en overdracht	- Start nascholing Kaleidscoop Twee personen per school (vier bijeenkomsten per jaar gedurende drie jaar)

3. Nascholing

Welke cursussen zijn gevolgd dit schooljaar(op teamniveau en op individueel niveau)?

Team: HGW

Individueel of in groepjes: Opleiding directeur PO, Rekenen UvU, Hoogsensitieve kinderen, terugkomdag Heutink ICT, Ontwerp speelplaats, ICO-Academische basisschool, VVE, Buitenspelen, Herfstsignalering, ICC-cultuur, Trauma en depressie, Time-management, BHV

Wensen schooljaar 2011-2012:

Al geplande nascholing:

- WMK : Directie
- Cursus Woordenschat : twee bijeenkomsten hele team
- De klas.nu.3 – door ICT-ers
- Covey: drie bijeenkomsten hele team
- Kaleidoscoop : twee leerkrachten groepen 1-2
- Studiemiddag onderbouw – bovenbouw
- Studiedag: jaarevaluatie 2011-2012

4. Functioneren directie

Evaluatie mei 2011:

Hoe heeft de directie afgelopen schooljaar gefunctioneerd?

Prima, met een goede ingroei van de nieuwe adjunct Rian. Veel complimenten voor haar manier van werken..

Sterke punten en tips schooljaar 2011-2012:

Positief: - attent naar collega's, open, positieve instelling, veel voorbereidend werk, talent van collega's beter benut

Tips: Meer transparantie m.b.t. vacatures; collega's nog meer procesmatig laten meedenken

5. Functioneren IB-ers

Evaluatie mei 2011:

Hoe hebben de IB-ers afgelopen schooljaar gefunctioneerd?

Goed, complimenten voor het vele werk. IB-ers zijn zeer deskundig, zoeken naar positieve oplossingen, hebben goed contact met de leerkrachten. Speciaal compliment voor Jolanda, die dit schooljaar voor het eerst IB-er was. Ze heeft de taken goed en energiek overgenomen

Tips schooljaar 2011-2012:

Trek op tijd aan de bel, laat je niet gek maken door externe instanties en geef op tijd je grenzen aan.

6. Planning

Evaluatie mei 2011:

- Vergaderwijze en vergaderplanning: di-do afwisselend
- Planning GTV en studie(mid)dagen(afspraak is dat we acht gezamenlijke momenten hebben):
Aparte studiemiddag voor leerkrachten gr. 1-2 om bepaalde zaken af te ronden
Planning spreiden over dagen van de week.

Aanbevelingen schooljaar 2011-2012:

1. Planning vergaderingen:di-do afwisselend

2. Planning GTV en studie(mid)dagen:

- Studiedag SCOS voor leerkrachten groepen 1-2
- Drie studie(mid)dagen over gedachtegoed van Covey
- Drie studie(mid)dagen over Woordenschat
- Studiedag: jaarevaluatie 2011-2012
- Kaleidoscoop : twee leerkrachten groepen 1-2

3. Projecten:

Zo zijn onze manieren – Kikker be cool : begin schooljaar

Kinderboekenweek – oktober 2011

Week van de Lentekriebels – Week 12 – 2012 (19 t/m 23 maart 2012)

Korenbloemdag: september 2011(combinatie met project)

Project Cultuur mei 2012 – beeldend werken

Schoolontbijt 2-11-2011

4. Activiteiten: Afscheid Diny

5. Brede school: Bij opening schooljaar aandacht besteden aan opening Brede School